

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД
ВОЛГОРЕЧЕНСК КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
Протокол № 3 от 18.12.2016.



«СОШ №3»

Н.С.Капитанова

от 10.01. 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМАНДИРЕ КЛАССА**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о МО классных руководителей (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №3».

1.2. Командир класса - ответственное и почетное поручение. Командир класса является ответственным уполномоченным одноклассников по организации самоуправления в классе и, одновременно с этим, помощником классного руководителя.

1.3. Командир класса избирается и переизбирается общим собранием класса из числа учащихся этого класса. Кандидатура командира класса согласовывается с классным руководителем.

1.4. Срок полномочий командира класса определяется общим собранием класса.

1.5. В своей деятельности командир стремится к сохранению и развитию лучших традиций класса и школы.

1.6. Командир класса отвечает:

- за организацию хозяйственно-бытовых мероприятий класса, включая дежурство;
- за своевременное информирование одноклассников о событиях, непосредственно касающихся класса;
- за организацию самоуправления в классе.

1.7. Командир класса имеет право:

- созывать и проводить общие собрания класса;
- собирать ученический актив класса для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности классного коллектива и (или) участия класса в школьных мероприятиях;
- требовать от учащихся своего класса отчетов о выполнении поручений, данных ученику коллективом (общим собранием) класса или лично;
- организовывать класс на участие в школьных мероприятиях; оперативно (срочно) принимать решения по хозяйственно-бытовым и организационным вопросам жизнедеятельности класса;
- в случае необходимости принимать на себя ответственность и осуществлять оперативное руководство мероприятиями класса, а также координировать действия учащихся класса в школьных мероприятиях;
- определять объем работы дежурных по классу;
- контролировать работу дежурных по классу;
- выяснять причины отсутствия учащихся на занятиях;
- представлять интересы класса в общественных организациях школы;
- участвовать в подведении итогов школьных дел (мероприятий), когда это касается класса.

2. Командир класса обязан:

- ✓ - знать (своевременно узнавать) расписание занятий класса, изменения в расписании и сообщать о них одноклассникам;
- ✓ - сообщать завучу школы или дежурному администратору, если урок не начался в течение 10 минут по расписанию;
- ✓ - знать, кто из учащихся класса присутствует (присутствовал или отсутствовал) на том или ином учебном занятии;
- ✓ - организовывать дежурство по классу, составлять графики дежурства, назначать дежурных по классу и координировать их действия, во время дежурства класса по школе назначать дежурных на посты, инструктировать дежурных об их обязанностях;
- ✓ - заботиться о готовности учебного помещения (класса, кабинета) к уроку и о порядке, который после себя оставляет класс, назначать для этого ответственных или дежурных из числа одноклассников и контролировать их действия;
- ✓ - выполнять решения классного коллектива (если они приняты большинством учащихся), организовывать выполнение этих решений;
- ✓ - учитывать интересы одноклассников при принятии решений, советоваться при этом с ними;
- ✓ - координировать взаимодействие учащихся класса и общественных объединений по самоуправлению класса;
- ✓ - информировать коллектив класса о решениях органов ученического самоуправления школы, касающихся класса;
- ✓ - по поручению классного руководителя и в его отсутствие организовывать работу класса.
- ✓ Как помощник классного руководителя командир выполняет его поручения по информированию одноклассников о распоряжениях классного руководителя и по организации учащихся своего класса на участие в классных и школьных мероприятиях. Поручения классного руководителя командир отряда может выполнять лично или опосредованно, то есть перепоручать их ответственному и более компетентному (в данном конкретном поручении) однокласснику. Классный руководитель оказывает командиру отряда помощь советами и поддерживает его своим авторитетом.

3 Командир класса входит в состав Совета школы.

4. За выполнение своих обязанностей командир класса отвечает, прежде всего перед:

- ✓ - общим собранием класса;
- классным руководителем;
- ✓ - директором школы и его заместителями.

5. О положении дел в классе и о своей работе командир класса периодически отчитывается перед коллективом класса, общим собранием школы.

6. За добросовестное выполнение своих обязанностей командиры классов поощряются благодарностью или Почётной грамотой школы.