Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа город Волгореченск Костромской области».

Рассмотрено на педсовете № 3 от 06.11.2019

Согласовано с Управляющим советом Протокол № 1 от 16.12.2019

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ «СОШ №3 города Волгореченска»
Н.С. Капитанова
Приказ № 95/1 от 15.01.2020

Положение
о родительском комитете класса

1. Общее положение

1.1.Настоящее Положение О родительском комитете класса (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №3 города Волгореченска».

1.2. Родительский комитет класса – исполнительный орган родительского самоуправления, избранный на собрании родителей открытым голосованием сроком на 1 год. В состав комитета входит 3 – 5 человек. Работает на основании данного положения, по плану, утвержденному на родительском собрании и согласованного с классным руководителем.

2.Цели и задачи.

1. Основной целью родительского комитета является создание условий для формирования коллектива родителей и детей класса,
2. Задачи родительского комитета:

- организация совместных дел родителей и детей;
- согласование деятельности родительского коллектива и учителей, работающих в классе;
- создание и сохранение традиций детско-взрослого сообщества;
- ведение банка данных родительских ресурсов по организации совместной деятельности родителей и детей

3. Содержание и формы работы

1. Основными направлениями в организации деятельности классного родительского комитета являются:

- **Организация совместных дел родителей и детей.** Игровые утренники, спортивные соревнования, конкурсы, экскурсии, турпоходы, поездки, чаепития, посиделки, ремонт класса, турниры знатоков, огоньки, концерты, субботники, выставка «Мир наших увлечений», общественный смотр знаний и другие мероприятия. Родительский актив может привлекаться к организации школьных каникул.
- **Согласование деятельности родительского коллектива и учителей.** Доводит до сведения родителей, не посещавших собрание, требования, предъявляемые учителями, работающими в данном классе, к ученическому коллективу. Организует дежурство на школьных мероприятиях .Контролируют питание в школьной столовой
- **Создание банка данных родительских ресурсов** по организации совместной деятельности родителей и детей осуществляется через опрос, анкетирование, индивидуальные собеседования с родителями. Определяются возможности каждой семьи в практической помощи классу, школе, а также выявляются

административные, юридические, информационные, интеллектуальные и финансовые ресурсы семьи. Данные заносятся в картотеку родительских резервов и возможностей.

- **Создание и сохранение традиций детско-взрослого сообщества**. Родительский комитет совместно со взрослыми и детьми продумывают начало и окончание учебного года, вводят в традиции презентацию новых семей класса, имеют свою особую систему поощрения учащихся, родителей, учителей. Традициями могут стать и ритуал зажжения свечей перед началом общего дела, проведение совместного совета родителей и детей по решению конкретной проблемы класса, ведение летописи школьных лет, переходящие семейные призы, классная доска почета и т.д.

2. Осуществляет подготовку классных родительских собраний.
3. Основной формой работы родительского комитета класса является заседание, которое проводится не реже 1 раза в триместр. Актив класса, используя банк родительских ресурсов и возможностей, создает оргкомитеты, советы дела по организации конкретного мероприятия. Оказывает им помощь в его подготовке и проведении. Организует анализ дела, поощряет лучших организаторов. Совместно с классным руководителем осуществляет подготовку и проведение родительских собраний.

Родительский комитет класса согласует свою деятельность с классным руководителем. Представляет интересы детей и взрослых на педагогических советах, школьных конференциях.

1. Отчет о работе родительского комитета

1. Заседание родительского комитета начинается с проверки выполнения решения предыдущего заседания родительского актива и собрания родителей класса. Работа родительского комитета фиксируется в книге протоколов.
2. Родительский комитет информирует детско-взрослое сообщество класса о своей работе через информацию в классном уголке, фоторепортажи, творческие отчеты.
3. Родительский комитет отчитывается о своей работе 1 раз в год на родительском собрании класса.
3. В случае неудовлетворительной работы родительский комитет может быть переизбран досрочно.