Методические рекомендации
по проведению социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ в образовательных организациях Костромской области

Общие положения

1. Настоящие методические рекомендации по проведению социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций Костромской области, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ (далее – тестирование) разработаны в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 16.06.2014 № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования» (далее – порядокпроведения социально-психологического тестирования).

2. Тестирование обучающихся проводится ежегоднов сроки, предусмотренные департаментом образования и науки Костромской области.

3. В тестировании принимают участие обучающиеся 5-11 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, студенты очной формы обучения образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Костромской области (далее – соответственно обучающиеся и образовательная организация).

4. Цель тестирования – раннее выявление немедицинского потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ.

5. В рамках тестирования предполагается изучение степени предрасположенности обучающихся к различным проявлениям асоциального характера и к зависимости от наркотических и психотропных веществ.

6. В качестве инструментария для тестирования используются типовые,адаптированные опросники для обучающихся 3 вариантов:
- *1-й вариант (10 вопросов)* для обучающихся 5 – 8 классов (до 15 лет);
-2-*й вариант (12 вопросов)* для обучающихся 9 – 11 классов (старше 15 лет);
-*3-й вариант (30 вопросов)*для обучающихся/студентов профессиональных образовательных организаций и организаций высшего профессионального образования.

7. Тестирование проводится на основе нижеследующих принципов.

Анонимность. Тестирование носит анонимный характер. Из индивидуальных данных обучающиеся отмечают только свой пол и возраст.

Добровольность. Тестирование проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся в возрасте

до 15 лет и с письменного согласия самих обучающихся в возрасте 15 лет и старше.

Ценность мнения каждого респондента. При инструктаже обучающихся подчеркивается важность личного мнения каждого подростка и необходимость ответов, исходящих из собственных представлений о данной проблеме. Также отмечается необходимость независимой оценки без вариантов совместного обсуждения между участниками исследования.

Легитимность. Тестирование проводится на основании ряда нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок его проведения.

8. Обработка результатов тестирования на базе образовательной организации не предполагается. Бланки анкет, обучающихся упаковываются в доставочный пакет сразу после проведения процедуры тестирования и передаются в Государственное автономное учреждение Костромской области «Региональный центр оценки качества образования «Эксперт» (далее – ГАУ «Эксперт») для обработки, хранения результатов тестирования в соответствии с установленным порядком проведения социально-психологического тестирования.

9. В рамках тестирования не предполагается анализировать индивидуальные результаты тестирования по каждому обучающемуся.

10. Итогом тестирования будут сведения обобучающихся на уровне образовательной организации, муниципального образования и региона распределенных по 3-м группам риска,указывающим степень вероятности проявлений у обучающихся различных форм асоциального поведения и формирования зависимости от наркотических и психотропных веществ:

1 группа риска- низкая вероятность проявлений асоциального характера и зависимости от психоактивных веществ, данный анкетируемый в группу риска не входит;

2 группа риска - средняя вероятность проявлений асоциального характера и зависимости от психоактивных веществ;

3 группа риска - высокая вероятность проявлений асоциального характера и зависимости от психоактивных веществ.

Подготовка к проведению тестирования

На этапе подготовки к проведению социально-психологического тестирования в образовательных организациях:

- проводятся информационно-разъяснительные мероприятия по вопросам организации тестирования с родителями (законными представителями), с обучающимися посредством проведения родительских собраний, классных часов на которых доводятся цели, задачи и порядок проведения тестирования;

- организуют проведение социально-психологического тестирования в соответствии с распорядительным актом (приказом) руководителя образовательной организации;

- организуют получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

- утверждают поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

- на основании распорядительного документа (приказа) руководителя образовательной организации создаются комиссии, обеспечивающие организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования (далее – комиссия), и утверждают их составы из числа работников своих образовательных организаций.

- утверждают расписание социально-психологического тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);

- обеспечивают соблюдение конфиденциальности при проведении и хранении результатов социально-психологического тестирования;

- обеспечивают хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

Проведение тестирования

Социально-психологическое тестирование обучающихся проводится на базе образовательных организаций Костромской области работниками, обеспечивающими проведение тестирования, путем индивидуального заполнения обучающимися машиночитаемых бланков анкет.

Бланки анкет содержат информацию о муниципальном образовании, образовательной организации, классе (группе), возрасте обучающегося, но не содержат персональные данные об обучающемся.

Работники, обеспечивающие проведение социально-психологического тестирования:

- проводят социально-психологическое тестирование в соответствии с порядком проведения социально-психологического тестирования в установленные сроки;
- соблюдают конфиденциальность информации о результатах тестирования.

Тестирование проводится в групповой форме. В каждой аудитории рекомендуется присутствие не более 15 участников (1 человек за партой).

Для обеспечения самостоятельности обучающихся и анонимности процедуры тестирования для каждого участника должно быть выделено отдельное рабочее место, в том числе с учетом их индивидуальныхособенностей.

Проведение тестирования следует планировать в первой половине дня.

Время на проведения тестирования следует закладывать израсчёта 15 – 35 минут на группу (в зависимости от возрастатестируемых и количества вопросов в анкете).

При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член комиссии.

При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в социально-психологическом тестировании.

Перед началом проведения тестирования члены комиссии или ответственный организатор в аудитории проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют о процедуре его проведения и продолжительности.

Организатор в аудитории контролирует правильность рассадки тестируемых, раздаёт каждому и индивидуальный бланк информирует участников тестирования о правилах заполнения бланков ответов.

Организатор в аудитории инструктирует обучающихся по правильному заполнению регистрационной части бланка ответа, поля: код административно-территориальной единицы (далее - АТЕ), код образовательной организации (далее - ОО), возраст, пол, дата проведения тестирования (в **сопроводительном бланке** указаны код АТЕ и код ОО,которые необходимо записать надоске).

При инструктировании обучающихся рекомендуется акцентировать внимание обучающихся на понимание обучающимися **цели тестирования**(тестирование направлено на выяснение мнения обучающихся о некоторых аспектах своей жизни, в том числе связанных с ведением здорового образа жизни, а также с риском начала употребления психоактивных веществ) и его **анонимность** (результаты являются анонимными, о них не узнают ни ваши сверстники, ни учителя).

В процессе тестирования необходимо обеспечить самостоятельность выполнения теста обучающимися, не допуская группового обсуждениятветов.

Организатор в аудитории при проведении тестирования не может давать свои разъяснения сути вопросов, делать какие-либо комментарии по теме тестирования. В связи с тем, что отдельные вопросы носят для ребёнка личный характер, не следует проходить между столами и просматривать записи обучающихся в индивидуальныхбланках.

Каждый участник тестирования отвечает самостоятельно, так как он это понимает, на все предложенные утверждения или вопросы, не пропуская ни одного.

С целью обеспечения конфиденциальности результатов социально-психологического тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в социально-психологическом тестировании, перемещение по аудитории.

Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность ответственного ваудитории.

По завершении социально-психологического тестирования члены комиссии собирают результаты социально-психологического тестирования,

которые группируются по возрасту обучающихся (не достигших возраста пятнадцати лет; достигших возраста пятнадцати лет) и упаковываются членами комиссии в пакеты.

На лицевой стороне пакетов с результатами социально-психологического тестирования указывается: наименование образовательной организации, проводящей социально-психологическое тестирование, ее местонахождение; возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании; дата и время проведения тестирования; ставятся подписи всех членов комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества.

Укомплектованные и запечатанные доставочные пакеты с заполненной сопроводительной информацией, опросники и неиспользованные бланки ответов передаются вГАУ «Эксперт» в течение **трех дней** с момента окончания тестирования для обработки и хранения результатов тестирования в соответствии с установленным порядком.