

Приложение № 5
Утверждены
приказом департамента образования
и науки Костромской области
от «23» апреля 2024г. № 692

Особенности организации основного государственного экзамена по отдельным предметам

Особенности организации и проведения ОГЭ по русскому языку

Каждая аудитория для проведения ОГЭ по русскому языку должна быть оснащена средствами воспроизведения аудиозаписи текста изложения.

Для воспроизведения аудиозаписи текста изложения технические специалисты или организаторы настраивают средство воспроизведения аудиозаписи так, чтобы было слышно всем участникам ОГЭ. Аудиозапись текста изложения прослушивается участниками ОГЭ дважды с перерывом в 5-6 минут. Во время прослушивания аудиозаписи текста изложения участникам ОГЭ разрешается делать записи в черновиках. После повторного прослушивания аудиозаписи текста изложения участники ОГЭ приступают к выполнению экзаменационной работы. Технические специалисты или организаторы в аудитории отключают средство воспроизведения аудиозаписи текста изложения.

В аудитории участникам ОГЭ предоставляются орфографические словари, позволяющие устанавливать нормативное написание слов, и которыми участники ОГЭ пользуются при выполнении всех частей работы. Словари предоставляются образовательной организацией, на базе которой организован ППЭ, либо образовательными организациями, обучающиеся которых сдают экзамен в ППЭ. Пользоваться личными орфографическими словарями участникам ОГЭ не рекомендуется в целях недопущения нарушения Порядка в части использования справочных материалов, письменных заметок и др.

Особенности организации и проведения ОГЭ по иностранным языкам

В целях оптимизации времени нахождения в ППЭ участников ОГЭ по иностранным языкам в Костромской области проводится по следующей схеме:

В основной срок - проведение письменной части экзамена в один день, а устной части – в другой день, предусмотренный расписанием.

В досрочный период, резервные сроки основного периода, дополнительный (сентябрьский) период - проведение экзамена по иностранным языкам (одновременно письменная часть и устная часть) в один день, предусмотренный расписанием – в случае отсутствия в ППЭ в указанный день других экзаменов (при наличии других экзаменов назначение смешанной формы проведения ОГЭ по иностранным языкам технически невозможно). В случае проведения в ППЭ экзаменов помимо иностранных языков, организуется проведение письменной и устной части в разные дни, предусмотренные расписанием.

Проведение ОГЭ по иностранным языкам. Письменная часть

Каждая аудитория для проведения письменной части ОГЭ по иностранным языкам должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей для выполнения заданий раздела 1 «Задания по аудированию».

Технические специалисты или организаторы в аудитории настраивают средство воспроизведения аудиозаписи так, чтобы было слышно каждому участнику ГИА, находящемуся в аудитории. В аудиозаписи все тексты звучат дважды. Остановка и повторное воспроизведение аудиозаписи запрещаются. Во время прослушивания аудиозаписи участники ОГЭ не могут задавать вопросы или выходить из аудитории, так как шум может нарушить процедуру проведения экзамена. Во время прослушивания аудиозаписи участникам ОГЭ разрешается делать записи в черновиках и КИМ. После окончания воспроизведения аудиозаписи участники ОГЭ приступают к выполнению экзаменационной работы.

ОГЭ по иностранным языкам. Устная часть

Во время проведения устной части ОГЭ по иностранным языкам использование участниками ОГЭ черновиков Порядком не предусмотрено.

Перед экзаменом технический специалист ППЭ совместно с членом ГЭК, руководителем ППЭ проводит техническую подготовку и контроль технической готовности ППЭ в соответствии с общей инструкцией, а также с инструкцией к станции записи устных ответов (Приложение № 1 к настоящей инструкции).

Для проведения устной части ОГЭ по иностранным языкам используется два типа аудиторий:

а) аудитория подготовки, в которой участники экзамена ожидают своей очереди сдачи экзамена. Дополнительное оборудование для аудиторий подготовки не требуется;

б) аудитория проведения, в которой проводится инструктаж участников экзамена, выдаются КИМ. Аудитории проведения устной части экзамена должны быть оснащены компьютерами со специальным программным обеспечением, а также гарнитурами со встроенными микрофонами. Технические специалисты или организаторы в аудитории настраивают средства цифровой аудиозаписи для осуществления качественной записи устных ответов участников ГИА.

В аудитории подготовки и в аудитории проведения должно присутствовать не менее 2 организаторов.

Ответственный организатор в аудитории подготовки и ответственный организатор в аудитории проведения получают в Штабе ППЭ бланки для участников экзамена и КИМ соответственно.

Выдача бланков участникам в аудитории подготовки осуществляется не ранее 10.00 дня проведения экзамена.

Участники экзамена приглашаются в аудитории проведения для получения заданий, предусматривающих устные ответы, и записи их устных ответов.

Сопровождение участников экзамена из аудитории подготовки в аудиторию проведения осуществляется организатором вне аудитории.

Каждая группа участников заходит в аудиторию проведения только после того, как сдачу экзамена завершили все участники из предыдущей группы (рекомендуется, чтобы через одно рабочее место в аудитории проведения за один день смогли пройти максимум четыре участника экзамена).

В аудитории проведения участник занимает рабочее место.

Организатор в данной аудитории проводит инструктаж.

Участник экзамена перед ответом на каждое из заданий произносит на русском языке под запись средствами аудиозаписи уникальный идентификационный номер своей работы и номер каждого задания.

Организатор предупреждает участника о том, что при выполнении задания 2 (условный диалог-расспрос) отвечать на вопросы необходимо сразу после их

прослушивания. Время на подготовку ответа на вопросы задания 2 не предусматривается.

Участник выполняет задания, во время их выполнения производится аудиозапись средствами станции записи устных ответов. Время на подготовку к выполнению заданий заложено на станции записи устных ответов автоматически.

Участник расписывается в ведомости о проведении экзамена.

После того, как все участники экзамена группы в аудитории проведения завершили выполнение работы, в аудиторию проведения из аудитории ожидания приглашается новая группа участников экзамена.

Технический специалист или организатор дает участнику экзамена прослушать запись его ответов, чтобы убедиться, что она произведена без технических сбоев. При выявлении низкого качества аудиозаписи ответа участника экзамена, не позволяющей в дальнейшем в полном объеме оценить ответ, или технического сбоя во время записи участнику ГИА по его выбору предоставляется право выполнить задания, предусматривающие устные ответы, в тот же день или выполнить задания, предусматривающие устные ответы, в резервные сроки.

По окончании проведения устной части ОГЭ по иностранным языкам аудиозаписи ответов участников экзамена собираются техническим специалистом в каталоги поаудиторно, прослушиваются в присутствии члена ГЭК (во избежание утери аудиозаписи ответов) и направляются в РЦОИ на съемном электронном носителе для проведения экспертизы ответов.

Выявленные факты технического сбоя оборудования, низкого качества аудиозаписи ответов участников экзамена, утери аудиозаписи ответов участников экзамена оформляются соответствующим актом в присутствии технического специалиста, ответственного организатора в аудитории, члена ГЭК.

Особенности организации и проведения ОГЭ по химии

Экзаменационная работа по химии, помимо прочего, предполагает проведение химического эксперимента (задание 24).

Проведение лабораторных опытов при выполнении задания 24 осуществляется в условиях химической лаборатории, оборудование которой должно отвечать требованиям СанПиН к кабинетам химии.

Для выполнения химического эксперимента каждому участнику экзамена предлагается индивидуальный комплект, состоящий из определённого набора оборудования и реактивов.

Индивидуальный комплект реактивов для выполнения химического эксперимента, предусмотренных заданиями 23 и 24, включает в себя шесть различных веществ (или их растворов), перечисленных перед заданием 23 каждого варианта КИМ. Надписи (формула и/или название) на склянках с веществами, выдаваемых экзаменуемому для проведения реакций, должны полностью соответствовать перечню реактивов, который указан в условии задания.

Рекомендуемые схемы проведения химического эксперимента и организации подготовки индивидуальных комплектов участников ОГЭ по химии для проведения химического эксперимента, перечни веществ и лабораторного оборудования, включаемых в комплекты для выполнения экспериментальных заданий, условия проведения работы, а также инструкция участника(-ов) экзамена по технике безопасности при обращении с лабораторным оборудованием и реактивами, система оценивания выполнения отдельных заданий и экзаменационной работы в целом приведены в Спецификации КИМ ОГЭ по химии в 2024 году.

При выполнении задания 24 участник экзамена может использовать записи в черновике с ответом на задание 23, а также делать записи в черновике, которые впоследствии вправе использовать при выполнении других заданий экзаменационной работы.

Перед началом экзаменационной работы или перед началом выполнения задания 24 специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ проводит инструктаж участника(-ов) экзамена по технике безопасности при обращении с лабораторным оборудованием и реактивами под подпись каждого участника экзамена. К выполнению задания 24 не допускаются участники экзамена, не прошедшие инструктажа по технике безопасности.

В целях обеспечения оценивания выполнения задания 24 участниками экзамена в каждой аудитории, где участники экзамена проводят химические эксперименты, предусмотренные заданием 24, присутствуют два эксперта, оценивающих выполнение лабораторных работ (задания 24).

Указанные эксперты оценивают выполнение лабораторных работ участников экзамена независимо друг от друга и непосредственно при выполнении участником экзамена задания 24. Указанные эксперты вносят результаты оценивания в Ведомость оценивания выполнения задания 24 (лабораторной работы) в аудитории, не допуская информирования участников ГИА, организаторов и других лиц о выставляемых баллах, а также, исключая какое-либо взаимодействие с любыми лицами по вопросу оценивания работы участника (жесты, мимика, вербальные оценочные суждения). После окончания экзамена в аудитории информация о результатах оценивания выполнения участниками экзамена задания 24 вносится в соответствующие поля бланков ответов № 1 и направляется на обработку в РЦОИ.

Эксперты, оценивающие выполнение лабораторных работ, должны пройти соответствующую подготовку.

В качестве экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ, привлекаются специалисты, отвечающие следующим требованиям:

наличие высшего образования;

наличие опыта работы в соответствующей предметной области в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет).

Особенности организации и проведения ОГЭ по физике

Экзамен проводится в кабинетах физики. При необходимости можно использовать другие кабинеты, отвечающие требованиям безопасности труда при выполнении экспериментальных заданий экзаменационной работы.

На экзамене в каждой аудитории присутствует специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, прошедший соответствующую подготовку, который проводит перед экзаменом инструктаж по технике безопасности и следит за соблюдением правил безопасности труда во время работы участников экзамена с лабораторным оборудованием.

Комплекты лабораторного оборудования для выполнения экспериментального задания (задание 17) формируются заблаговременно, до проведения экзамена. Для подготовки лабораторного оборудования в пункты проведения за один-два дня до экзамена сообщаются номера комплектов оборудования, которые будут использоваться на экзамене.

Критерии проверки выполнения экспериментального задания требуют

использования в рамках ОГЭ стандартизированного лабораторного оборудования. Перечень комплектов оборудования для выполнения экспериментальных заданий составлен на основе типовых наборов для фронтальных работ по физике. Состав этих наборов/комплектов отвечает требованиям надёжности и требованиям к конструированию экспериментальных заданий банка экзаменационных заданий ОГЭ.

При отсутствии в пунктах проведения экзамена каких-либо приборов и материалов оборудование может быть заменено на аналогичное с другими характеристиками. В целях обеспечения объективного оценивания выполнения экспериментального задания участниками ОГЭ в случае замены оборудования на аналогичное с другими характеристиками необходимо довести до сведения экспертов предметной комиссии, осуществляющих проверку выполнения заданий, описание характеристик реально используемого на экзамене оборудования.

Номера и описание оборудования, входящего в комплекты, примерная инструкция по технике безопасности, условия проведения работы, система оценивания выполнения отдельных заданий и экзаменационной работы в целом приведены в Спецификации КИМ ОГЭ по физике в 2024 году.

Особенности организации и проведения ОГЭ по информатике

Число рабочих мест, оборудованных компьютером, должно соответствовать числу участников экзамена в аудитории, поскольку ряд заданий КИМ ОГЭ по информатике требует выполнения на компьютере.

Подготовка рабочих мест для участников экзамена, а также установка необходимого ПО должна быть завершена не позднее чем за один день до экзамена.

Решением каждого задания части 2 является отдельный файл, подготовленный в соответствующей программе (текстовом редакторе или электронной таблице). Участники экзамена сохраняют данные файлы в каталог под именами, указанными организатором или техническим специалистом в аудитории.

По окончании сдачи экзамена всеми участниками ответы (файлы) собираются техническим специалистом в каталоги поаудиторно (Рисунок 1). Инструкция по работе с модулем сбора ответов участников представлена в Приложении № 2 к настоящей инструкции.

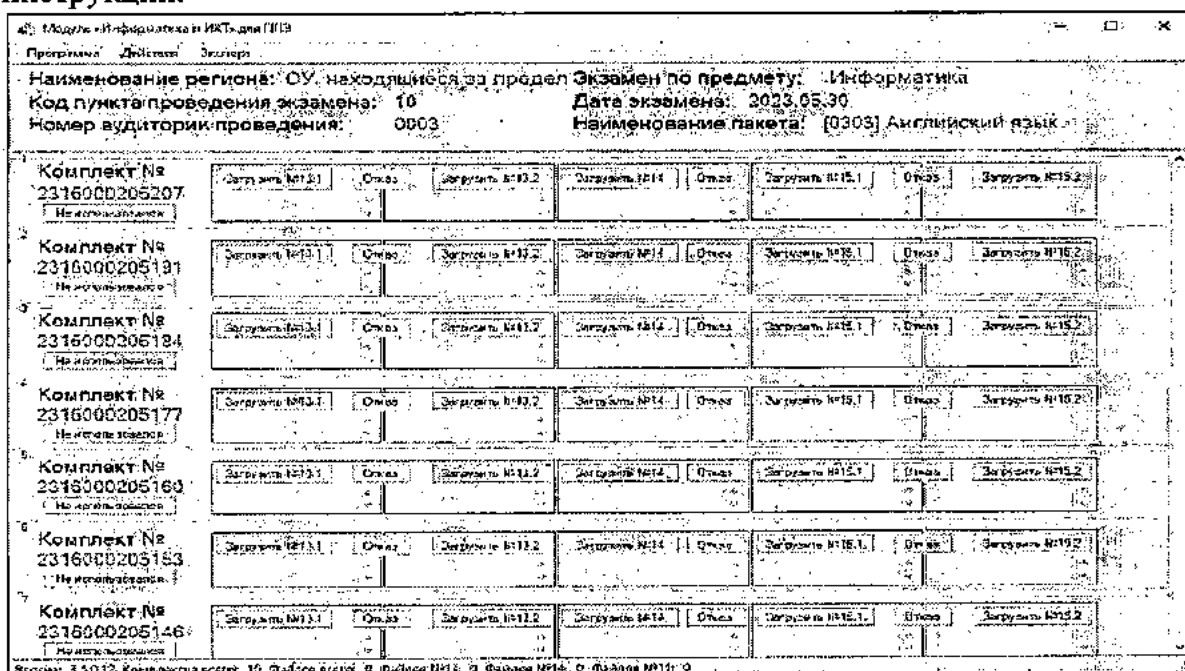


Рисунок 1. Модуль «Информатика и ИКТ для ППЭ»

Для участников, выполнивших практические задания, осуществляется прикрепление файлов в Модуле «Информатика и ИКТ в ППЭ» (далее – Модуль), в соответствии с номером комплекта, выполненного участником, и номером задания (из числа альтернативных заданий). По заданиям, которые не выполнялись участником, в Модуле должна быть проставлена метка «Отказ».

Если участник не приступил к практической части по информатике, то по КАЖДОМУ заданию такому участнику ставится «Отказ» (Рисунок 2).

Отказ от выполнения практических заданий

Комплект № 2316000205153 Наименование	Задание №101	Отказ	Задание №102	Отказ	Задание №103	Отказ	Задание №104	Отказ
	Участник отказался		Участник отказался		Участник отказался		Участник отказался	

Рисунок 2. Отказ от выполнения практической части по информатике.

Признак «Не использовался» ставится только по тем комплектам, которые не выдавались участникам.

После прикрепления всех заданий по всем участникам в аудитории в Модуль производится экспорт загруженных заданий, выгруженные файлы вместе с сопроводительным бланком в электронном виде направляются в РЦОИ.

Особенности организации и проведения ОГЭ по литературе

При выполнении заданий всех частей экзаменационной работы участник экзамена имеет право пользоваться орфографическим словарем, полными текстами художественных произведений, а также сборниками лирики (Список произведений, по которым могут формулироваться задания КИМ ОГЭ по литературе, представлен в Спецификации КИМ для проведения в 2024 году ОГЭ по литературе).

Художественные произведения, а также сборники лирики предоставляются образовательной организацией, на базе которой организован ППЭ, либо образовательными организациями, обучающиеся которых сдают экзамен в ППЭ. Пользоваться личными художественными произведениями, а также сборниками лирики участникам ОГЭ не рекомендуется в целях недопущения нарушения Порядка в части использования справочных материалов, письменных заметок и др. Художественные произведения, а также сборники лирики не предоставляются индивидуально каждому участнику экзамена. Участники экзамена по мере необходимости работают с ними за отдельными столами, на которых находятся нужные книги. При проведении экзамена необходимо подготовить книги в нескольких экземплярах для каждой аудитории (в зависимости от наполнения). Книги следует подготовить таким образом, чтобы у участника экзамена отсутствовала возможность работать с комментариями и вступительными статьями к художественным текстам (если таковые имеются). Организатор обеспечивает равные условия доступа к художественным произведениям, а также сборникам лирики для всех участников экзамена.

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
«Автономная станция записи»
для проведения устных экзаменов по иностранным языкам

Термины, определения, используемые сокращения

В настоящем документе используются следующие условные обозначения, термины и сокращения на русском и английском языках:

Термины, сокращения	Определение
XML	Файл документа в формате XML
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация в 9-х классах
КИМ	Контрольный измерительный материал
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ПО	Программное обеспечение
ППЭ	Пункт проведения экзамена
КТГ	Контроль технической готовности
КЗЭ	Контроль завершения экзамена
ФЦТ	ФГБУ «ФЦТ»

1. Назначение программы

Специализированное программное обеспечение «Автономная станция записи» предназначена для автоматизации подготовки и проведения устной части основного государственного экзамена по иностранному языку.

2. Условия выполнения программы

2.1. Требования к программному обеспечению

Для работы с ПО на рабочих станциях пользователей должно быть установлено следующее программное обеспечение:

Таблица 1. Требования к программному обеспечению рабочей станции пользователя

Компонент	Конфигурация
Операционная система	Microsoft® Windows® 7 или более поздней версии
Программное обеспечение	- Microsoft .NET Framework 4.7.2. или более поздней версии - Установщик Windows 3.1 или более поздней версии

2.2. Рекомендуемые настройки операционной системы

На рабочей станции для проведения устного экзамена рекомендуется выполнить следующие настройки:

- отключить антивирус;
- отключить переход в спящий режим;
- отключить включение экранной заставки Windows;
- установить стандартный размер шрифтов 100%.

2.3. Требования к техническому обеспечению

Таблица 2. Минимальные требования к конфигурации аппаратного обеспечения рабочей станции пользователя

Компонент	Конфигурация
Центральный процессор	не менее 1.4 ГГц
Оперативная память	не менее 4 Гб
Жесткий диск	не менее 5 Гб свободного дискового пространства
Минимальное разрешение экрана	1024x768
Микрофон	Тип: внешний, стационарный. Чувствительность микрофона: не более – 60Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 60). Направленность микрофона: нет. Микрофон с шумоподавлением: нет. Рекомендуемый вариант подключения микрофона: USB.
Устройство воспроизведения	Стандартные средства воспроизведения звука (внешние динамики).
Запись аудиофайла	Частота дискретизации: 44100 Гц или 48000 Гц. Разрядность кодирования: 16 бит. Число каналов: 2 канала (т.е. стерео).

3. Выполнение программы

3.1. Установка программы

Для установки программы «Автономная станция записи» запустите файл установки «Автономная станция записи.exe» (или «RecordStation_XXXX.exe», где XXXX дополнительный шифр), откроется окно установки.

Выберете папку установки программы «Автономная станция записи» нажав «Обзор...» или оставьте предложенный вариант. Для продолжения нажмите «Далее >». После нажатия «Установить», программа начнет и завершит установку программы «Автономная станция записи»

Нажмите «Завершить». На любом этапе установки можно вернуться на шаг назад, нажав «< Назад».

3.2. Запуск программы

Для запуска программы откройте меню «Пуск», разверните папку «Автономная станция записи» и запустите «Автономная станция записи» (См. рис. 6.):

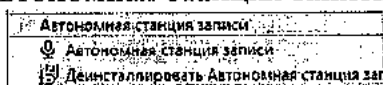


Рис. 6. Запуск программы

3.3. Работа программы

Последовательность этапов работы с программой «Автономная станция записи»:

- Выбор типа тестирования.
- Ввод номера аудитории и кода ШПЭ.
- Проведение технической подготовки.
- Загрузка КИМ.
- Загрузка ключа доступа к КИМ.

- Ввод пароля организатора для начала экзамена.
- Проведение экзамена.
- Закрытие экзамена.
- Выгрузка файлов экзамена.
- Выгрузка потоковой записи.

3.3.1. Выбор типа тестирования

После запуска станции откроется окно выбора типа тестирования (См. рис. 7).

Для проведения экзамена по иностранному языку необходимо выбрать пункт «ГИА9». 3.3.2. Выбор режима работы станции

Станция записи может работать в двух режимах: в «Обычном режиме» и в «Режиме ОВЗ». Эти два режима принципиально отличаются по регламенту проведения экзамена.

Режим можно установить при первом запуске станции (См. рис. 8).

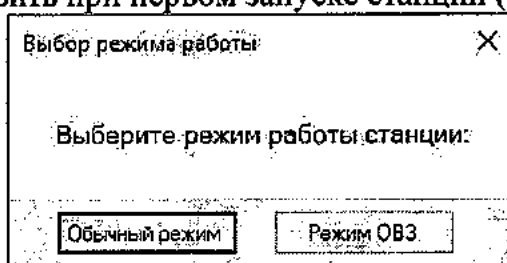


Рис. 8. Выбор режима работы станции

Далее откроется окно проверки пароля технического специалиста (по умолчанию данный пароль 123456)

После авторизации откроется основное окно программы (См. рис. 10):

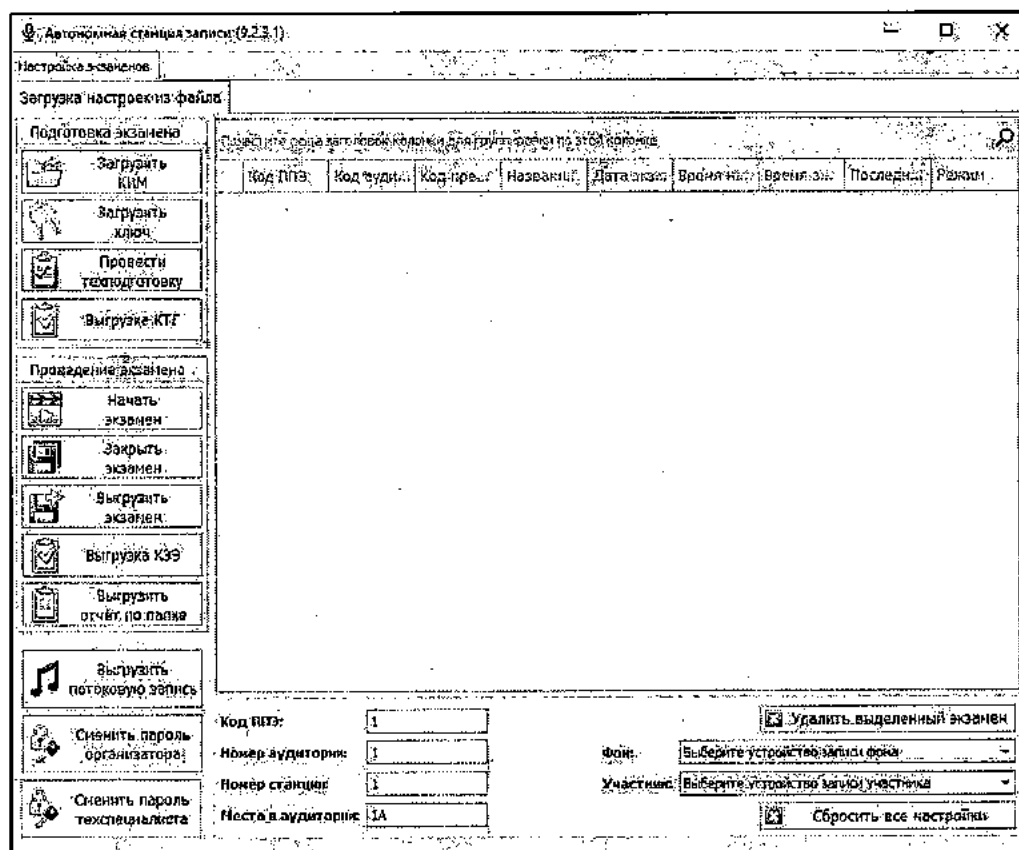


Рис. 10. Основное окно программы

Основное окно программы в обычном режиме и в режиме ОВЗ различаются заголовком (См. Рис. 11).

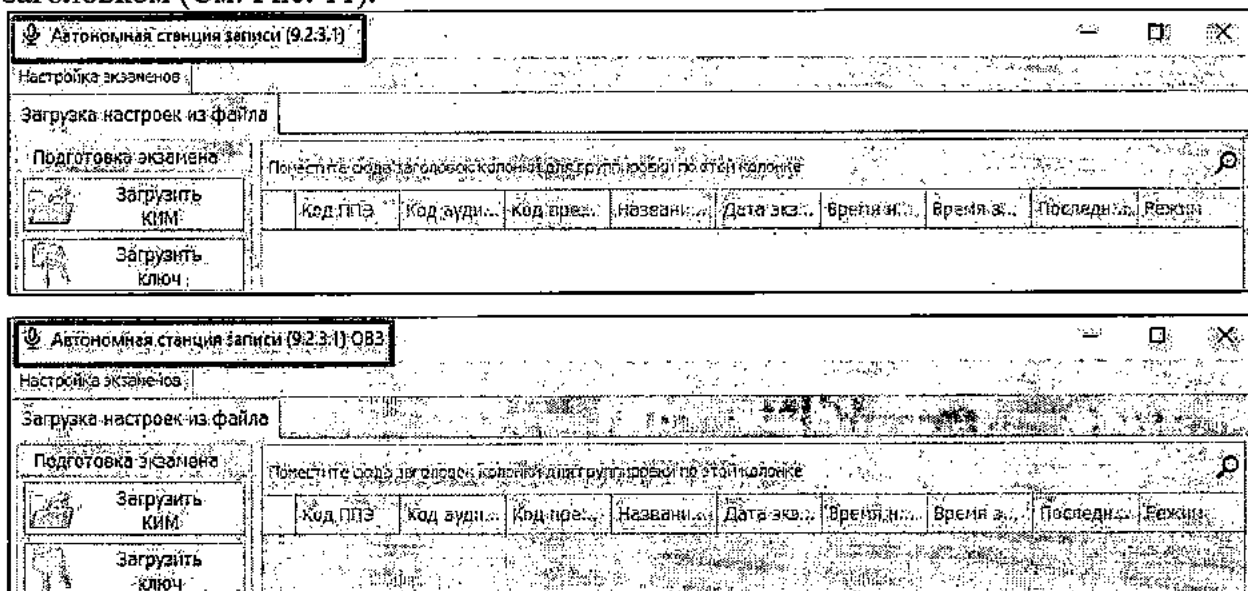


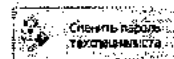
Рис. 11. Различие основного режима и режима ОВЗ

3.3.3. Пароль технического специалиста

Пароль технического специалиста по умолчанию: 123456.

После первичного запуска станции рекомендуется поменять пароль технического

специалиста, нажав кнопку «Сменить пароль техспециалиста»:



Далее откроется окно смены пароля технического специалиста

После ввода текущего пароля программа откроет окно ввода нового пароля.

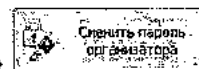
После ввода нового пароля и нажатия на кнопку «ОК» пароль будет изменен.

3.3.4. Пароль организатора

Пароль организатора по умолчанию: 1234.

После первичного запуска станции рекомендуется поменять пароль организатора,

нажав кнопку «Сменить пароль организатора»




Для подтверждения прав откроется окно ввода текущего пароля технического специалиста программа откроет окно ввода нового пароля организатора.

После ввода нового пароля и нажатия на кнопку «ОК» пароль будет изменен.

3.3.5. Сброс настроек станции к стандартным

Внимание! При удалении настроек сохраняются записанные данные экзамена и файлы логирования программы.

Внимание! При удалении настроек очищается режим работы программы (См. Раздел 3.3.2) и пароли организатора и технического специалиста, а также параметры описанные в разделе «Ввод параметров станции» (См. Раздел 3.3.6).

Для возврата настроек к стандартным нажмите на  (См. рис. 17).

Далее подтвердите сброс настроек кнопкой «Да» в открывшемся окне (См. рис. 18).

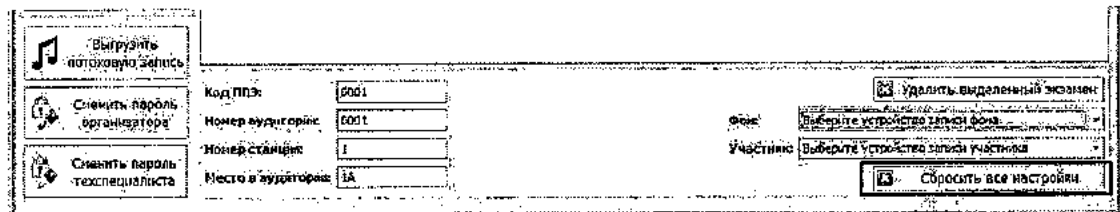


Рис. 17. Сброс настроек программы

После подтверждения действия для подтверждения прав откроется окно ввода пароля технического специалиста (См. рис. 9). После ввода текущего пароля технического специалиста программа предупредит, что изменения вступят после перезапуска программы, для этого выполните выход (См. раздел 4) и запустите станцию вновь (См. раздел 3.2).

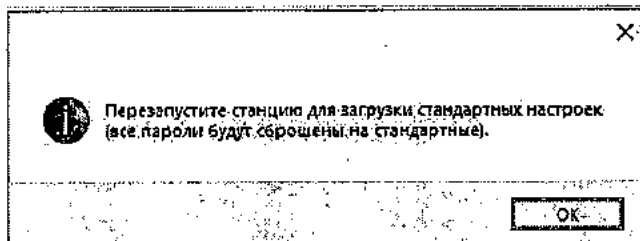


Рис. 19. Настройки сброшены на стандартные

3.3.6. Ввод параметров станции

Ввод параметров обязателен для дальнейшей работы с программой. Ввод параметров производится в нижней части основного окна станции (См. рис. 20).

Код ППЭ:	0001	1
Номер аудитории:	0000	2
Номер станции:	1	3
Место в аудитории:	1А	4

Рис. 20. Ввод параметров станции

В поле «Код ППЭ» введите соответствующий номер (См. рис. 20 п.1).

В поле «Номер аудитории» введите соответствующий значение (См. рис. 20 п.2).

В поле «Номер станции» введите соответствующий значение (См. рис. 20 п.3).

В поле «Место в аудитории» введите соответствующий значение (См. рис. 20 п.4).

3.3.7. Загрузка КИМ

Для загрузки dat-файла КИМ, нажмите «Загрузить КИМ»:



Откроется окно «Открыть».

Выберите dat-файл для загрузки КИМ и нажмите «Открыть».

Внимание! Перед выбором файла ключа доступа к КИМ убедитесь в правильности его имени. Файл ключа доступа к КИМ должен иметь наименование вида: <Код предмета>_<Код региона>_<Дата проведения экзамена>_<Контрольная сумма электронного КИМ> .aes.dat

Контрольная сумма электронного КИМ это служебный код – необходимый для станции.

Данные КИМ будут подгружены в систему и отобразятся в табличном виде со следующими полями:

- Код ППЭ
- Код аудитории

- Код предмета
- Название предмета
- Дата экзамена
- Время начала экзамена
- Время закрытия экзамена
- Последняя тех. Подготовка
- Режим

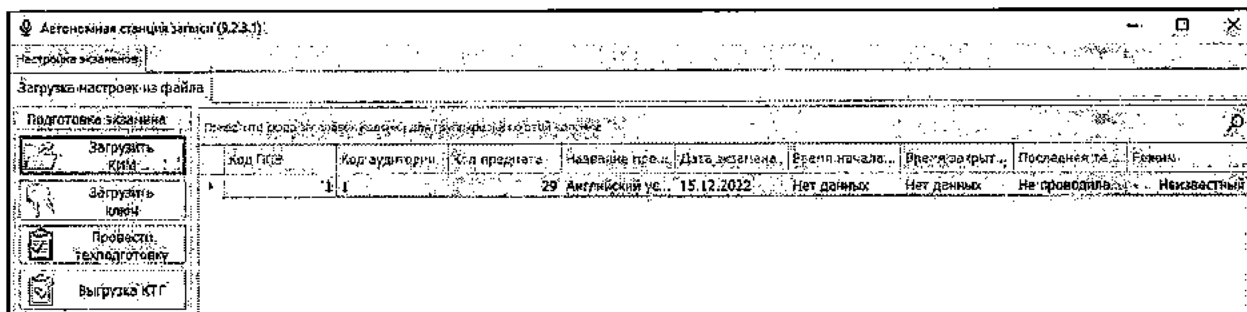



Рис. 22. Загрузка КИМ

3.3.8. Проведение технической подготовки

Накануне проведения экзамена необходимо выполнить техническую подготовку.

Для этого нажмите «Провести техподготовку»  **Провести техподготовку**, программа перейдет в режим проведения технической подготовки (См. Рис. 23). Перед проведения технической подготовки выберите устройство записи, нажав на соответствующую надпись (См. рис. 23).

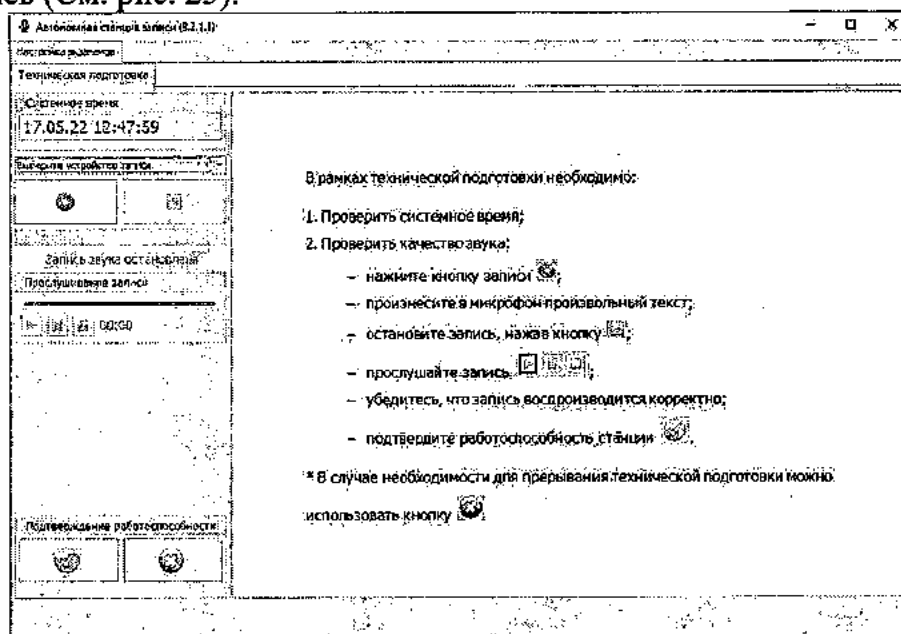




Рис. 23. Проведение технической подготовки

Техническая подготовка состоит из этапов:

- произвести тестовую запись; прослушать тестовую запись;
- подтвердить работоспособность программных и технических средств записи и воспроизведения звука.

Инструкция для проведения технической подготовки находится в правой части экрана (См. Рис. 23). Выполнив последовательно все пункты технической подготовки, нажмите  для подтверждения работоспособности и окончания технической подготовки.

3.3.9. Выгрузка КТГ

Для сохранения файла КТГ нажмите . В окне «Обзор папок» выберите папку для сохранения файла КТГ (См. рис. 24).

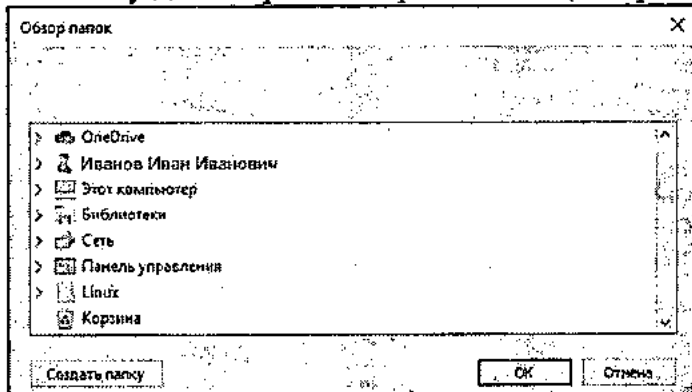
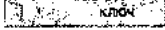


Рис. 24. Выбор папки для выгрузки КТГ

3.3.10. Загрузка ключа доступа к КИМ

Данная процедура выполняется в день проведения устного экзамена. Для проведения процедуры расшифровки экзамена необходимо загрузить ключ доступа к

КИМ. Для этого нажмите кнопку  в основном окне программы (См. рис. 25).

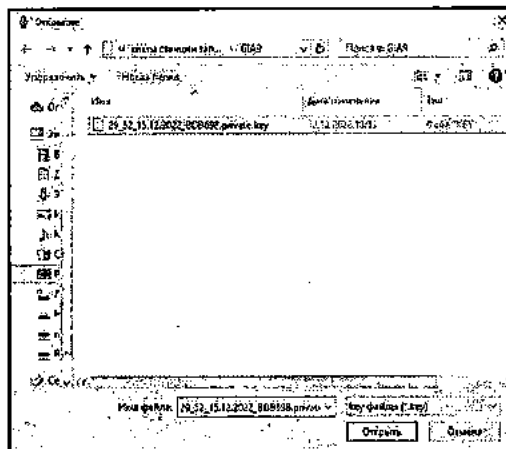
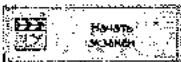


Рис. 25. Загрузка ключа расшифровки

Внимание! Перед выбором файла ключа доступа к КИМ убедитесь в правильности его имени. Файл ключа доступа к КИМ должен иметь наименование вида: <Код предмета>_<Код региона>_<Дата проведения экзамена>_<Контрольная сумма электронного КИМ> .private.key

3.3.11. Проведение экзамена

Для начала проведения экзамена нажмите «Начать экзамен» , откроется окно проведения экзамена (См. рис. 28).

Перед проведение экзамена обязательно нужно выбрать устройство записи фона и устройство записи участника (См. рис. 26 п. 1 и п. 2).



Рис. 26. Выбор устройства записи фона и участника

Если устройства записи не выбраны, то появится предупреждение с соответствующей надписью (См. рис. 27).

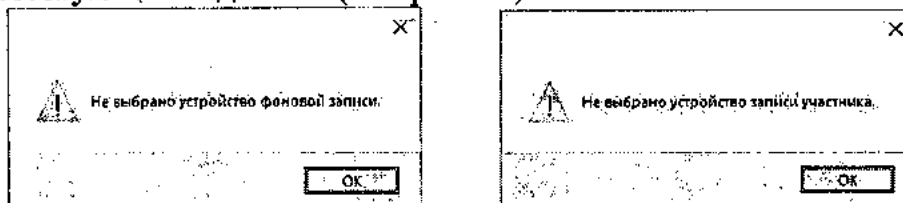


Рис. 27. Ошибки выбора устройства записи

3.3.11.1 Стартовая страница

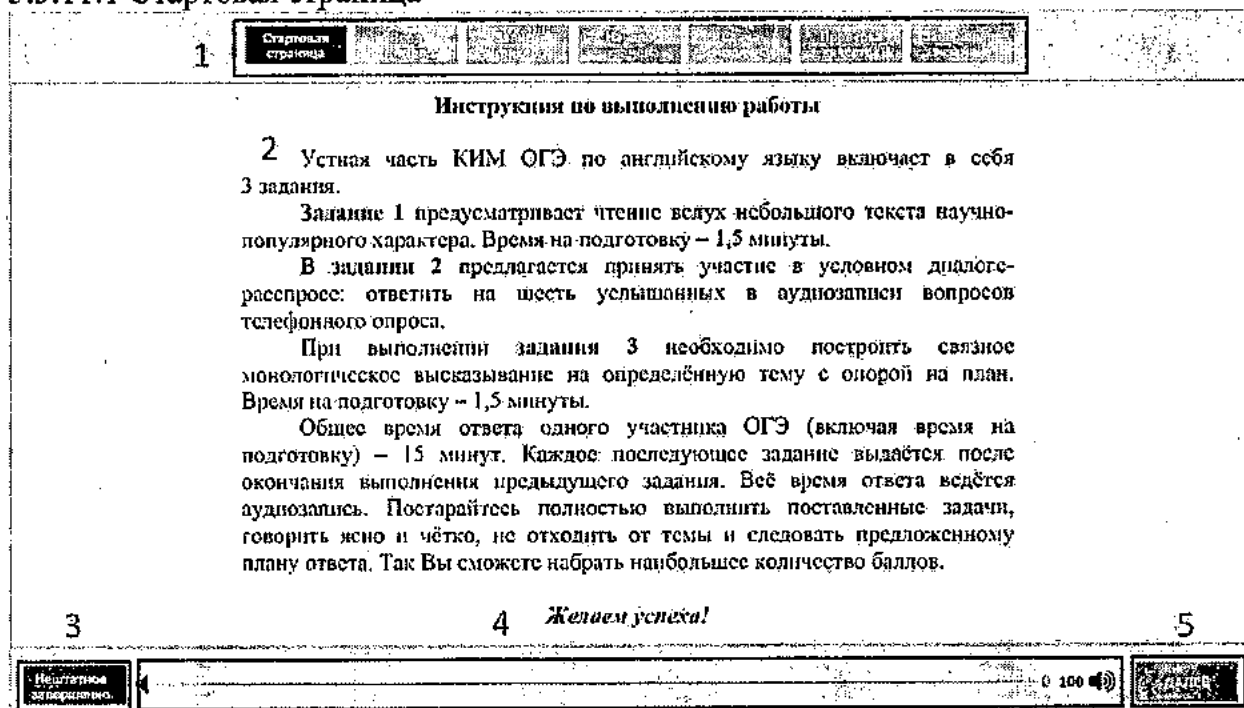


Рис. 28. Окно проведения экзамена

Основные элементы окна проведения экзамена (См. рис. 28):

1. Этапы проведения экзамена и отображение текущего этапа экзамена.
2. Основная рабочая область.
3. «Нештатное завершение» – нештатное завершение, прерывание экзамена.
4. Регулятор громкости воспроизведения звука.
5. «Далее» - переход к следующему этапу.

Для продолжения проведения экзамена нажмите кнопку «Далее».

3.3.11.2 Ввод штрихкода

Введите штрихкод с бланка регистрации в окно ввода (См. рис. 29). При верном вводе на экране отобразится штрихкод и будет доступна кнопка «Далее».

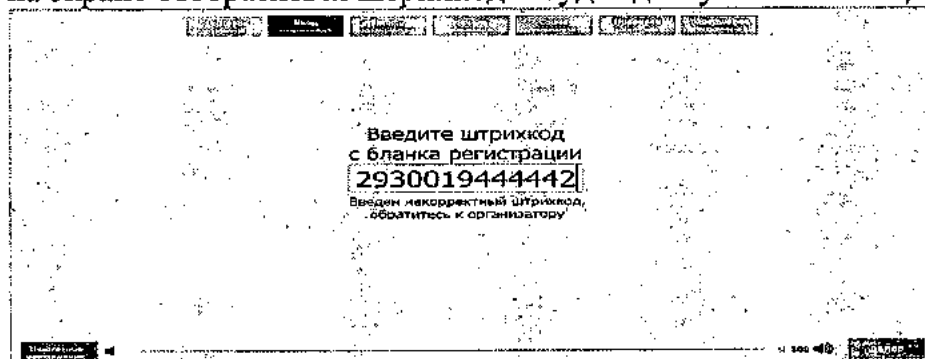



Рис. 29. Ввод штрихкода


Для продолжения проведения экзамена нажмите кнопку «Далее».

3.3.11.3 Запись штрихкода

Для записи штрихкода сделайте следующие действия:

1. Нажмите  (См. рис. 30 п.1) и скажите фразу «Штрихкод» (См. рис. 30 п.5) в микрофон, при этом должен показывать ход записи (См. рис. 30 п.4).

2. Для остановки записи нажмите стоп  (См. рис. 30 п.2).

3. Для проверки качества тестовой записи нажмите воспроизведение  (См. рис. 30 п.3).

Для продолжения проведения экзамена нажмите кнопку «Далее».

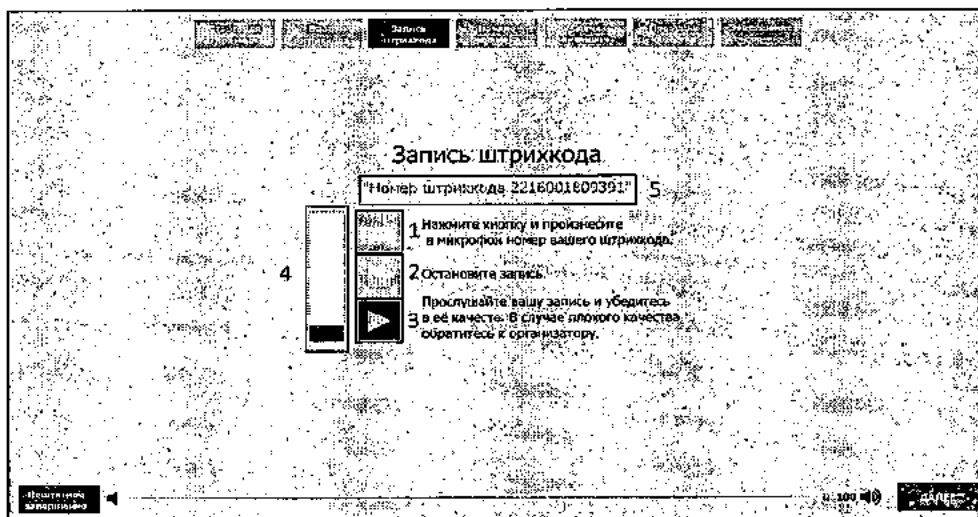


Рис. 30. Запись штрихкода

3.3.11.4 Начало экзамена

Введите пароль организатора для начала экзамена (См. п. 3.3.4):



Рис. 31. Ввод пароля организатора

Для продолжения проведения экзамена нажмите кнопку «Начать экзамен».

3.3.11.5 Сдача экзамена в обычном режиме

Внимание! В случае возникновения технического сбоя при проведении экзамена необходимо вручную осуществить нештатное завершение экзамена (См. рис. 28 п. 3).

Сдача экзамена происходит в автоматическом режиме – программа автоматически переходит к следующему заданию. Программа перед каждым заданием и началом каждого ответа выдаёт предупредительное звуковое сообщение.

Внимание! Общий порядок ответа на каждое задание:

Предварительная пауза – 5 секунд перед каждым заданием (См. рис. 32).

Подготовка к ответу – 1,5 минуты на 1 и 3 задание.

Ответ под аудиозапись – от 2 до 6 минут на каждое задание.

Возвращаться к ответам и заданиям нельзя, задания выводятся по порядку.

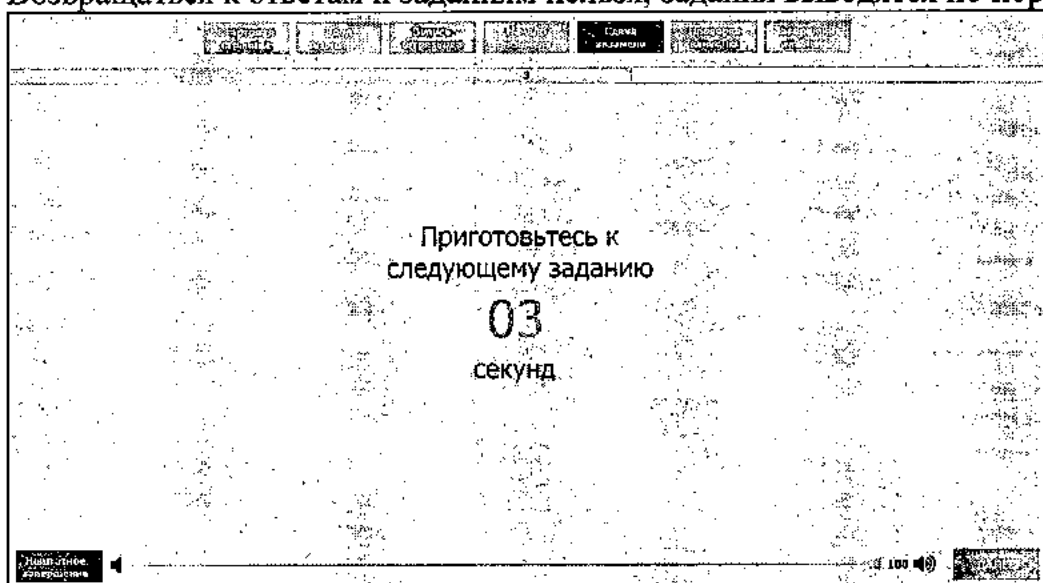


Рис. 32. Пауза на подготовку между заданиями

Задания № 1 и № 3 – состоят из страницы подготовки и страницы ответа.

Задание № 2 – содержит несколько вопросов, при ответе на задание вопросы выводятся последовательно, для ответа на задание даётся 6 минут. Каждый вопрос задания №2 можно прослушать только один раз, текст вопроса не дублируется на экране.

Проведение экзамена на этом этапе происходит автоматически, никаких кнопок нажимать не нужно. Перед началом записи выводится обратный отчет до начала старта записи ответа (См. рис. 33). Программа после окончания отведенного времени перейдет на следующее задание.

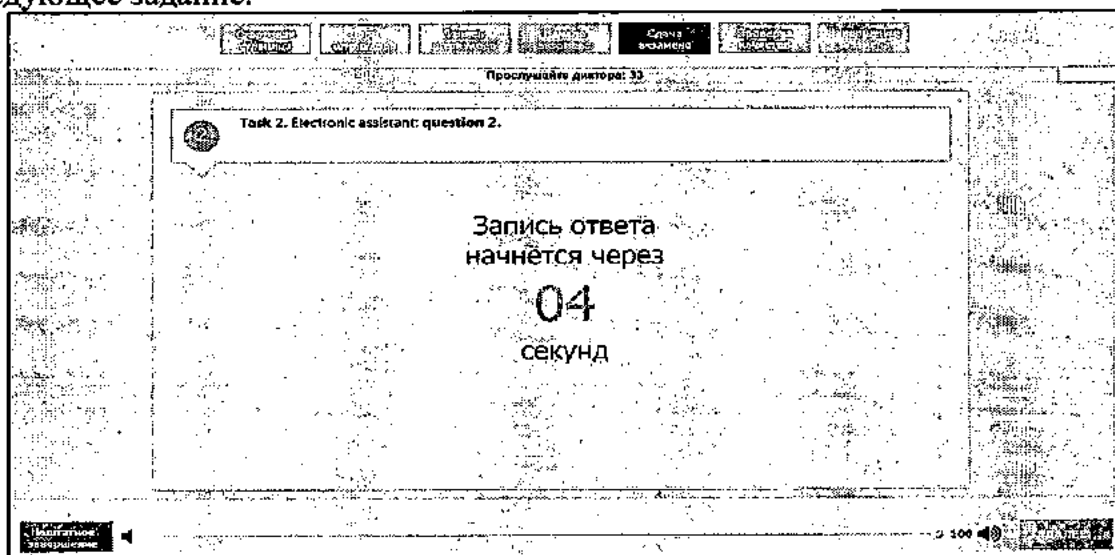


Рис. 33. Пауза перед началом записи ответа

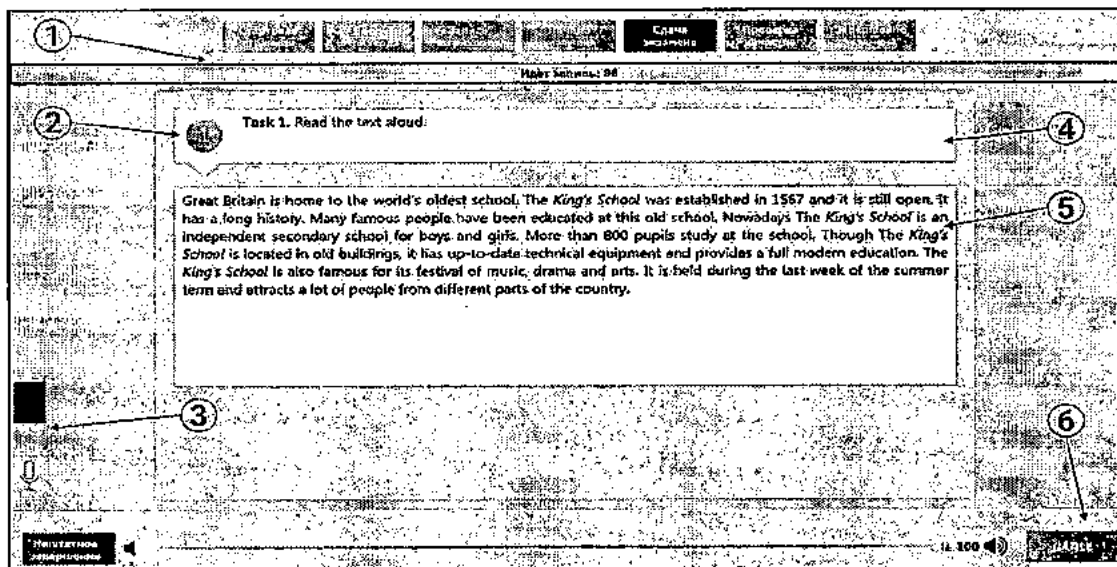


Рис. 34. Сдача экзамена

1. Время, отведенное на выполнение каждого задания КИМ.
2. Номер задания КИМ.
3. Индикатор уровня записи
4. Задание.
5. Текст задания.
6. Далее – для переход к следующему заданию.

Внимание! Можно пропустить время, отведенное на ответ, и перейти к следующему заданию. Для этого нажмите кнопку «Далее» (См. рис. 35 п.3) и подтвердите свои действия кнопкой «Да» (См. рис. 35 п.1).

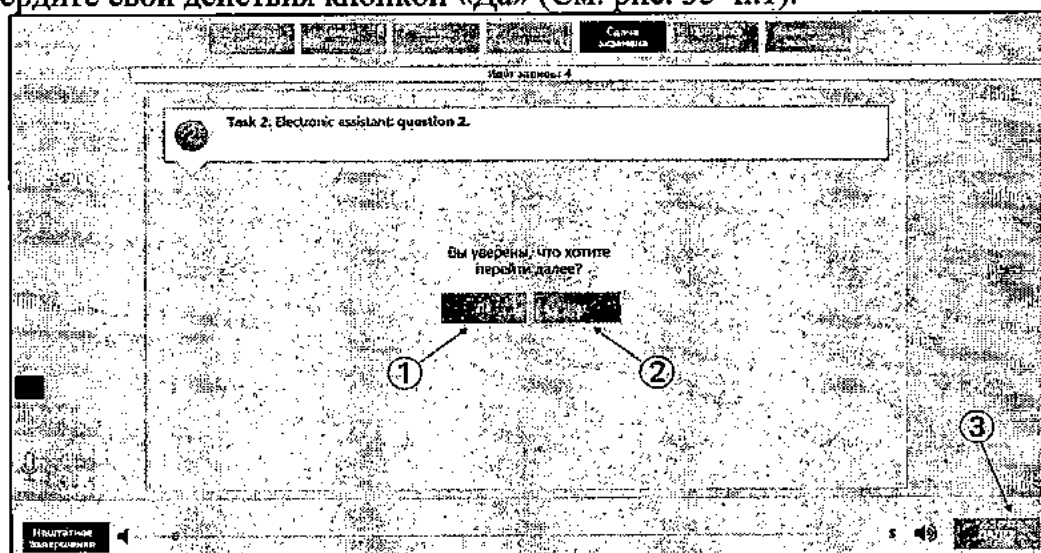


Рис. 35. Переход к следующему заданию

3.3.11.6 Сдача экзамена в режиме ОВЗ

Внимание! В случае возникновения технического сбоя при проведении экзамена необходимо вручную осуществить нештатное завершение экзамена (См. рис. 28 п. 3).

Сдача экзамена происходит в режиме контроля общего времени проведения экзамена – ограничений по времени для подготовки и для записи каждого ответа нет. На экране всегда отображается обратный отсчет времени до конца экзамена (См. рис. 36 п.1).

Задания № 1 и № 3 – состоят из страницы подготовки и страницы ответа. Переход к следующему этапу осуществляется только вручную нажатием кнопки «Далее» (См. рис. 36 п.6).

Задание № 2 – содержит несколько вопросов, при ответе на задание вопросы выводятся последовательно. Каждый вопрос задания №2 можно прослушать только один раз, текст вопроса не дублируется на экране. После прослушивания вопроса и небольшой паузы (См. Рис. 38) программа переходит в режим записи ответа. Переход к следующему вопросу осуществляется нажатием кнопки «Далее» (См. рис. 36 п.6).

Внимание! Общий порядок ответа на каждое задание в режиме ОВЗ:

Время, отведенное на весь экзамен, не более 45 минут.

Время подготовки к ответу и время ответа под аудиозапись не регламентируется ни у одного задания, чтобы перейти к следующему этапу нажмите кнопку «Далее» (См. рис. 36 п.6).

Возвращаться к ответам и заданиям нельзя, задания выводятся по порядку.

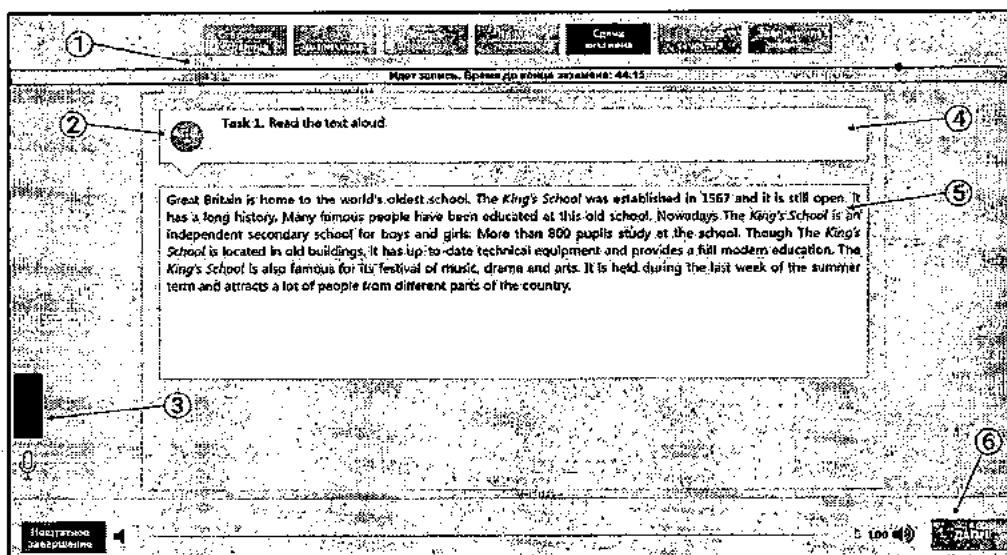


Рис. 36. Сдача экзамена в режиме ОВЗ

1. Режим: «Послушайте диктора», «Подготовка к ответу», «Идет запись». И время до конца экзамена.

2. Номер задания КИМ.

3. Индикатор уровня записи

4. Задание.

5. Текст задания.

6. Далее – для переход к следующему заданию.

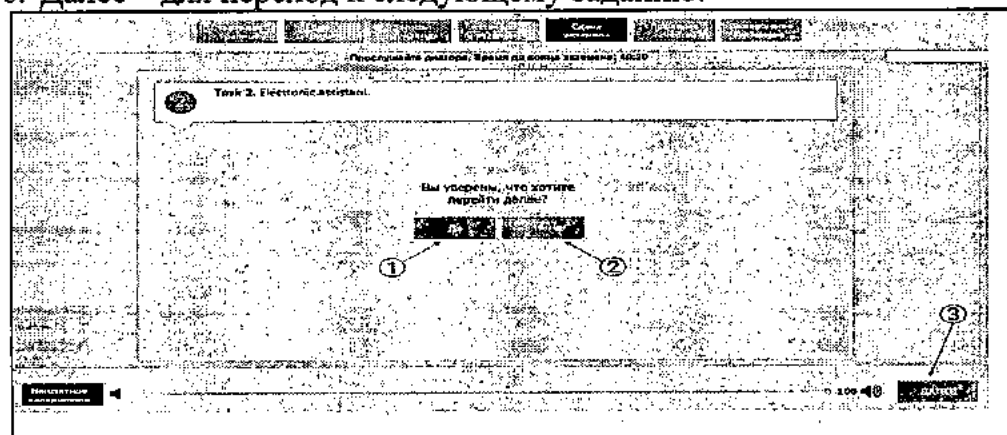


Рис. 37. Переход к следующему заданию

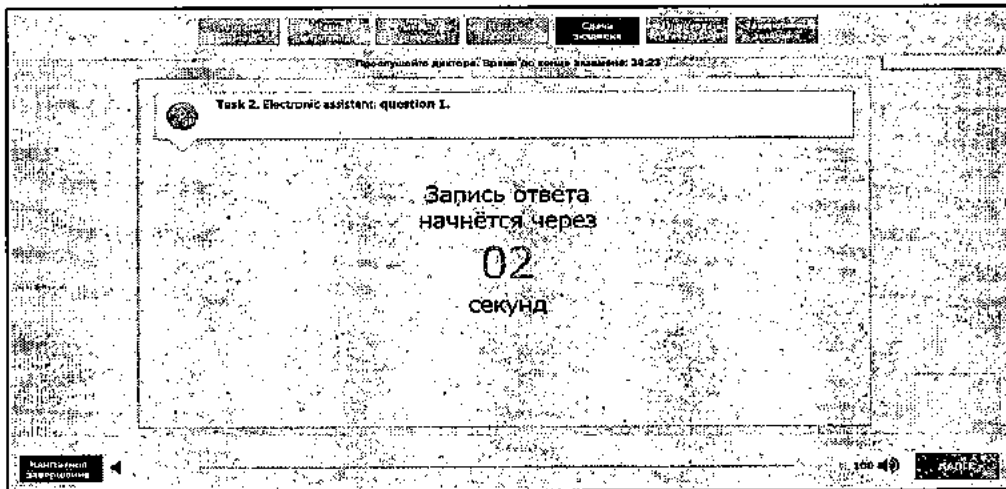


Рис. 38. Залание № 2. Старт записи.

3.3.11.7 Оценка своей записи

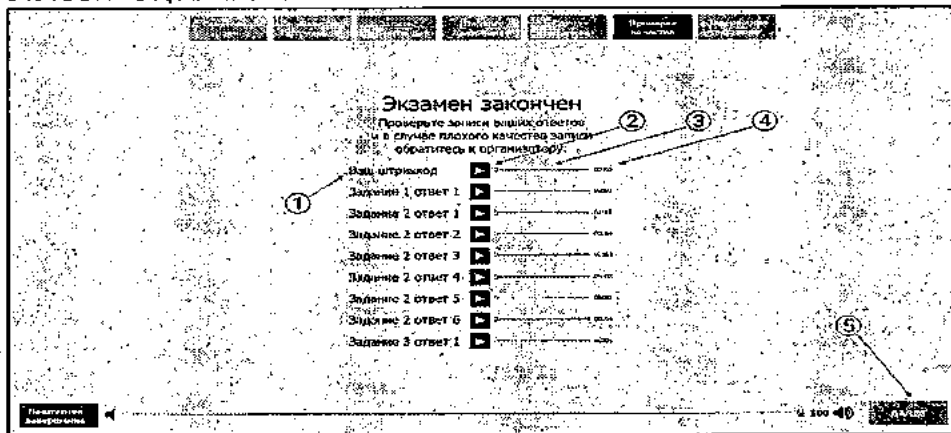


Рис. 39. Оценка записи экзамена

3.3.11.8 Завершение экзамена

Для записи ответов нового участника экзамена нажмите «Новый участник» (См. рис. 40 п.1) для завершения экзамена нажмите «Выход из экзамена» (См. рис. 40 п.2). Для подтверждения совершения этих действий программа потребует ввод пароля организатора (См. п. 3.3.4).

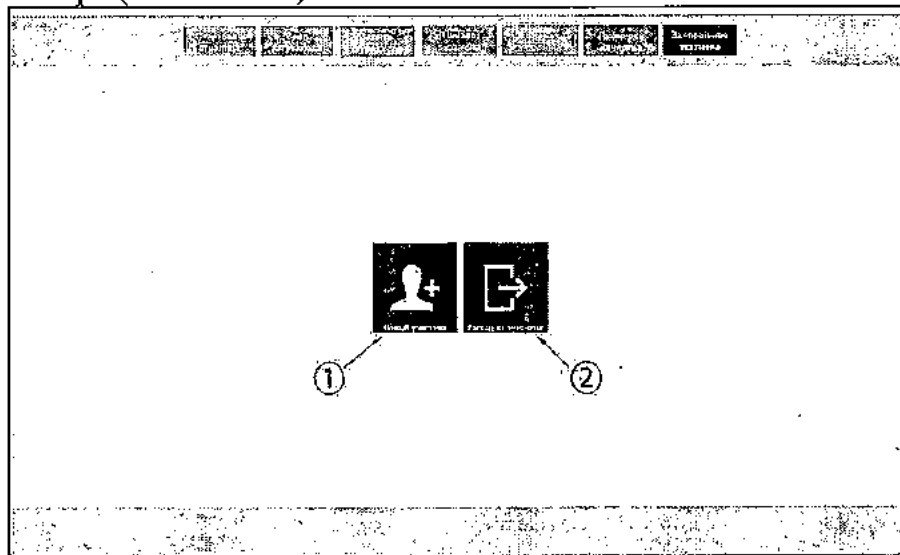
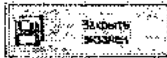


Рис. 40. Завершение экзамена или новый экзамен

3.3.12. Закрытие экзамена

Для завершения экзамена нажмите «Закрыть экзамен»  и подтвердите выход вводом пароля технического специалиста. После успешного закрытия экзамена программа сообщит об этом (См. рис. 41).

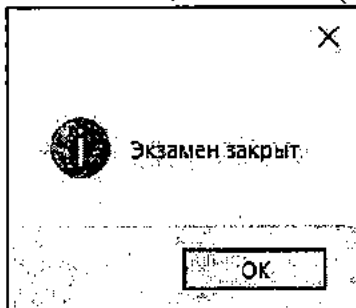
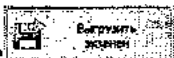


Рис. 41. Экзамен закрыт

3.3.13. Выгрузка файлов экзамена

Для сохранения записей всех участников в виде файлов нажмите . В окне «Обзор папок» выберите папку для сохранения файлов экзамена (См. рис. 42):

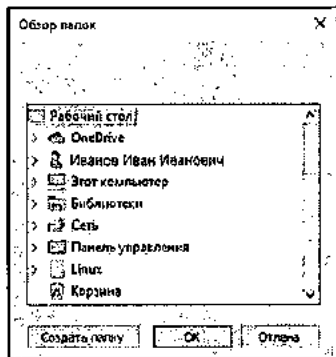


Рис. 42. Выбор папки

Нажав кнопку «ОК», выгрузка экзамена будет завершена (См. рис. 43):

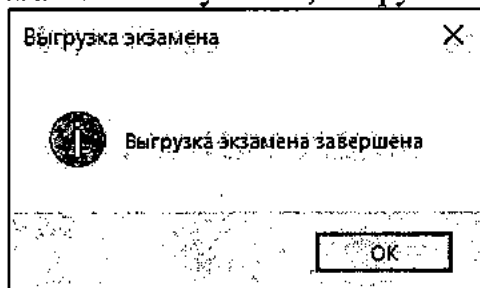



Рис. 43. Выгрузка завершена

3.3.14. Выгрузка КЗЭ

Для сохранения файла КЗЭ нажмите . В окне «Обзор папок» выберите папку для сохранения файла КЗЭ (См. рис. 44).

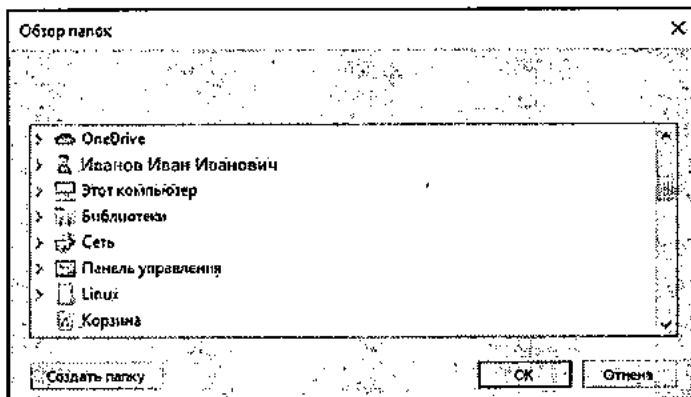



Рис. 44. Выбор папки для выгрузки КЗЭ

3.3.15. Выгрузить отчет по папке

Предварительно выгрузите файлы экзамена с нескольких Автономных станций записи (См. п. 3.3.13) и скопируйте в одну общую папку на ПК, где будете получать отчет.

Для получения сводной ведомости нажмите кнопку  **Выгрузить отчет по папке** (См. Рис. 10), откроется окно выбора папки с файлами экзаменов (См. рис. 45). Выберите папку с файлами экзамен и нажмите ОК.

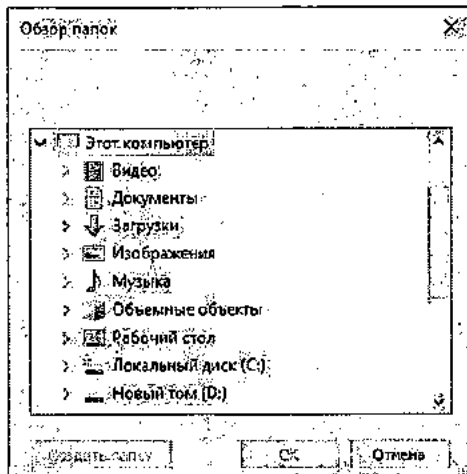


Рис. 45. Выбор папки с файлами экзамена

Программа создаст в общей папке каталог «отчет по папке» (См. рис. 46), в котором будет создан файл «Ведомость экспорта аудиозаписей участников экзамена» в формате PDF (См. рис. 47). Внешний вид ведомости и список полей для каждой записи можно увидеть на рис. 48.

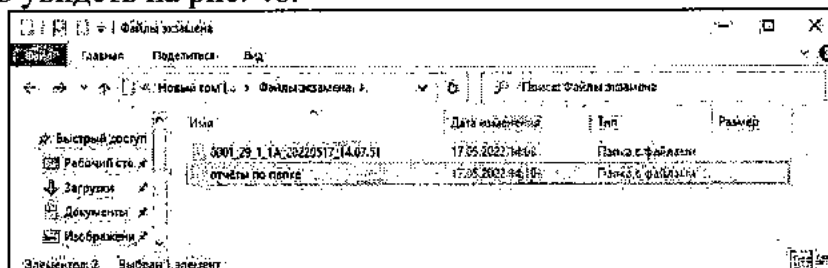


Рис. 46. Отчет по папке

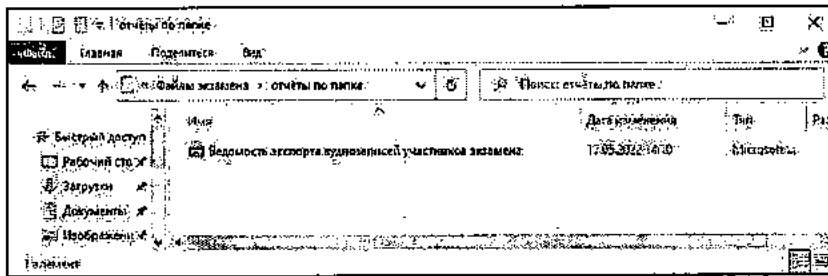


Рис. 47. Файл ведомости в формате PDF

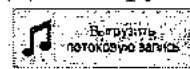
№	Штрихкод	Аудитория	Длина записи	№ ППЭ	Имя файла
1	2216000000409	0001	00:08:28	1	d400c209-7173-4654-9546-7969ba067d15.part9

Рис. 48. Ведомость экспорта аудиозаписей участников экзамена

3.3.16. Выгрузка потоковой записи экзамена

Внимание! Потоковая запись выгружается в случае возникновения нештатной ситуации, в рамках которой были утеряны полностью или частично аудио-ответы участников.

Для выгрузки потоковой записи нажмите «Выгрузить потоковую запись»



. Откроется окно «Сохранить как» для выбора папки выгрузки потоковой записи (См. рис. 49):

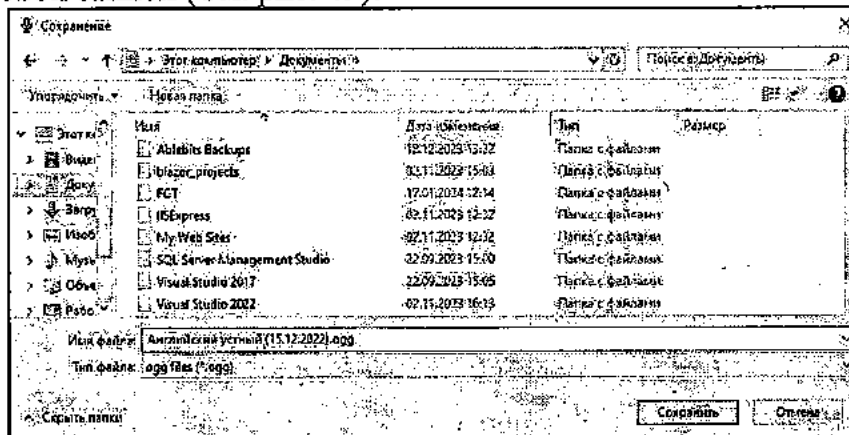


Рис. 49. Выгрузка потоковой записи

После нажатия кнопки «Сохранить» потоковая запись будет выгружена

3.3.17. Удаление экзамена

Внимание! При удалении экзамена будут удалены все связанные с ним файлы записи участников. Удаленные данные не подлежат восстановлению!

Для удаления экзамена выделите необходимый экзамен (См. рис. 10) и нажмите



. Подтвердите удаление экзамена «Да» (См. Рис. 51).

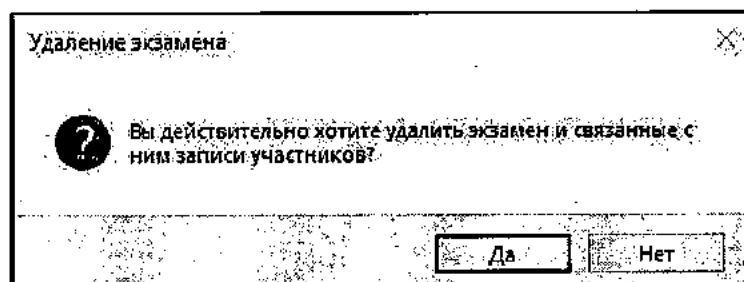
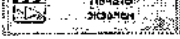


Рис. 51. Удаление экзамена

3.3.18. Аварийное завершение программы


В случае аварийного завершения работы автономной станции записи необходимо выполнить повторный запуск программы см. п. 3.2.

После повторного запуска откроется основное окно станции (См. рис. 10):

Далее необходимо нажать кнопку «Начать экзамен» , откроется окно записи ответов участников (См. рис. 28).

В окне записи ответов отобразятся аудиозаписи ранее прошедших экзамен участников, а так же появится возможность продолжить запись следующих участников. Примечание: При каждом аварийном завершении работы автономной станции записи создаётся отдельная потоковая запись. При выгрузке потоковой записи (См. п. 3.3.15) возможно создание нескольких файлов, содержащих потоковые записи экзамена.

4. Выход из программы

Для выхода из программы нажмите на знак выхода «» в правом верхнем углу окна программы. Для подтверждения выхода введите пароль технического специалиста и нажмите «ОК» (См. рис. 10).

5. Удаление программы

Перед удалением программы закройте приложение «Автономная станция записи» (См. раздел 4).

Внимание: убедитесь, что программа «Автономная станция записи» закрыта.

Для запуска удаления программы откройте меню «Пуск», далее раздел «Все программы», далее раздел «Автономная станция записи» (См. рис. 6). В открывшемся списке выберите пункт «Деинсталлировать Автономная станция записи». Подтвердите удаление программы «Да» (См. рис. 52).

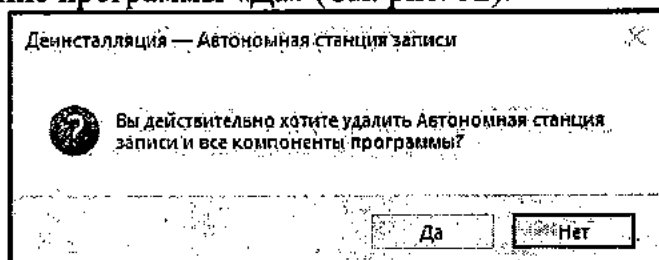


Рис. 52. Удаление программы.

Запустится процесс удаления, по завершению откроется информационное окно (См. рис. 53). Для подтверждения нажмите «ОК».

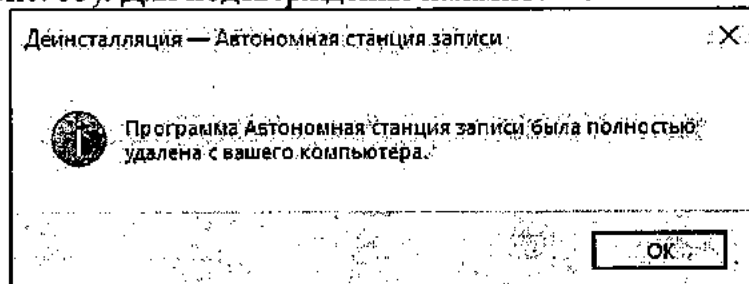


Рис. 53. Удаление программы.

6. Сообщения оператору

Станция записывает все ошибки в журнал событий (лог-файл с записями о событиях в хронологическом порядке). Журналы событий находится в папке c:\Пользователи\Имя пользователя\AppData\Local\AudioTempData. При возникновении ошибок необходимо направить на электронный адрес технической поддержки скриншот ошибки, описание действий и лог-файлы.

6.1. Сообщение оператору о вводе не корректных данных

1. Не корректный ввод пароля технического специалиста.

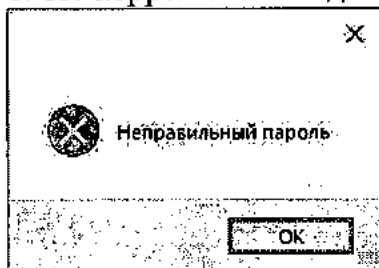


Рис. 54. Неверный пароль

2. Не корректный ввод кода аудитории.

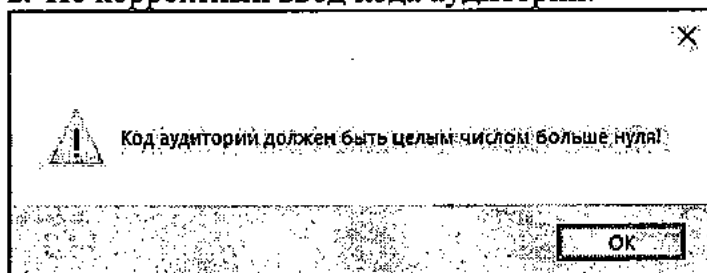


Рис. 55. Не корректный ввод кода аудитории

6.2. Сообщение оператору при неверной последовательности действий

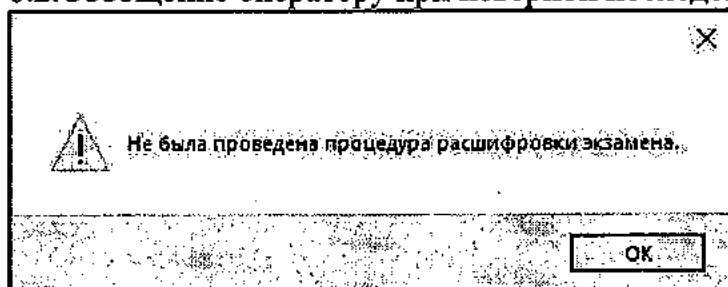


Рис. 56. Ошибка. Необходимо загрузить ключ доступа к КИМ

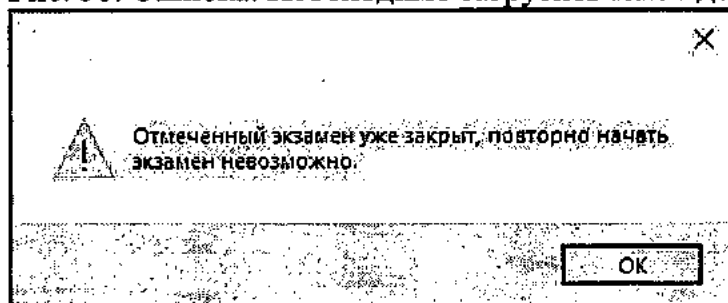


Рис. 57. Ошибка. Начала экзамена невозможно

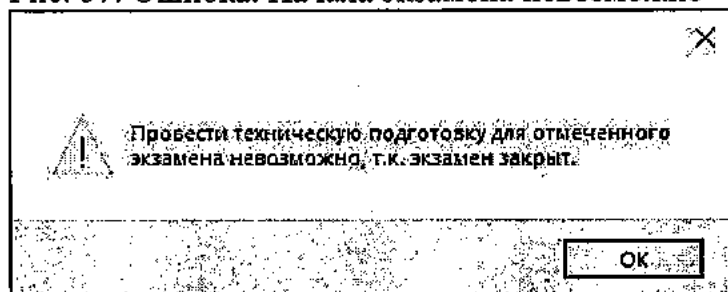


Рис. 58. Ошибка. Техническую подготовку провести невозможно

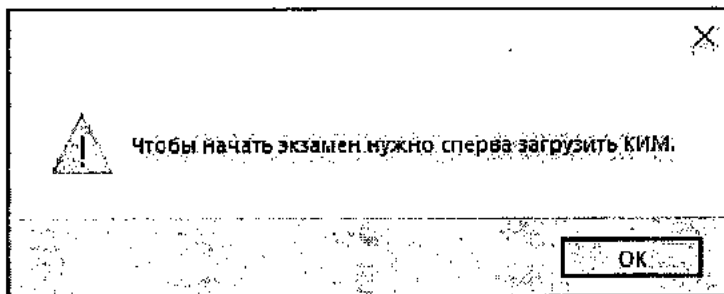


Рис. 59. Ошибка. Нет загруженных экзаменов

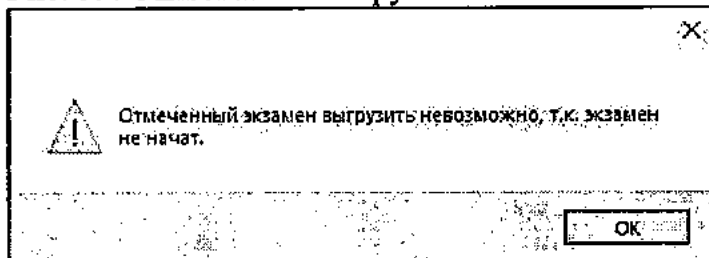


Рис. 60. Ошибка. Невозможно выгрузить экзамен

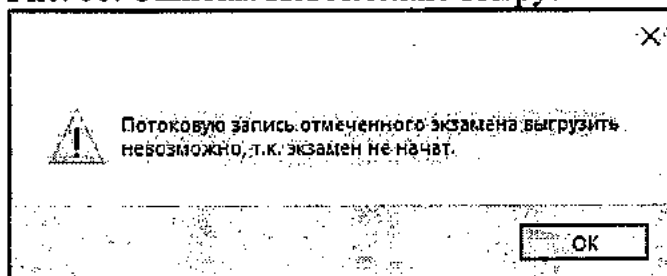


Рис. 61. Ошибка. Невозможно выгрузить потоковую запись

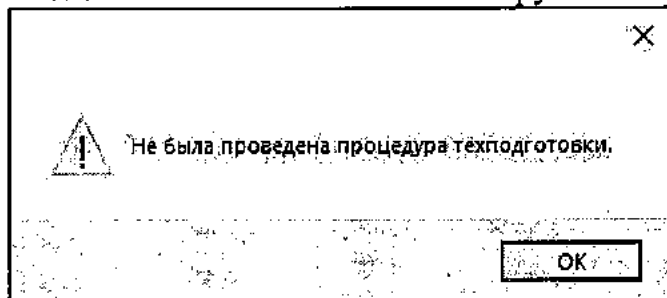


Рис. 62. Ошибка. Не пройдена техническая подготовка

6.3. Сообщение оператору при неисправности аппаратных средств

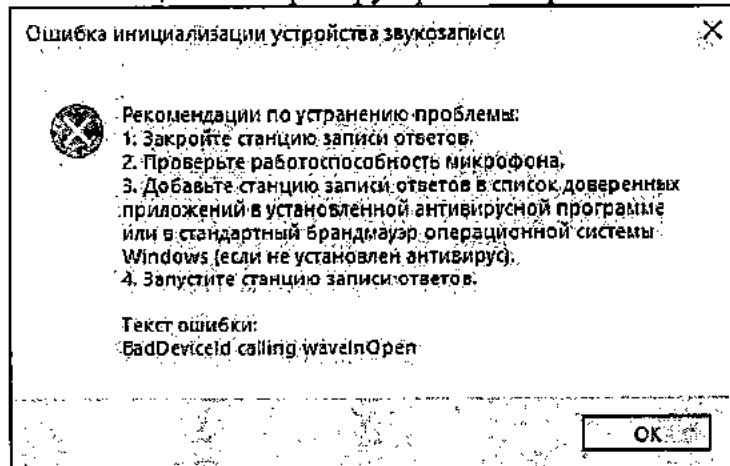


Рис. 63. Ошибка инициализации устройства звукозаписи

Для добавления «Автономная станция записи» в список доверенных программ воспользуйтесь инструкцией (См. п. 6.4).

6.4. Инструкция по добавлению в список доверенных программ

Добавление в список доверенных программ проводится на примере программы «Касперский антивирус» (Kaspersky Endpoint Security для Windows) версии 11 и старше. Внимание: для добавления «Автономной станции записи» в список доверенных программ станция должна быть запущена (См. п. 3.2).

Для добавления «Автономной станции записи» в список доверенных программ выполните последовательно следующие действия:

1. Откройте программу Kaspersky Endpoint Security для Windows и войдите в раздел «Настройка» (См. рис. 64).



Рис. 64. Kaspersky Endpoint Security для Windows. Главное окно

2. В разделе «Настройка» выберите пункт «Предотвращение вторжений» (См. рис. 65).

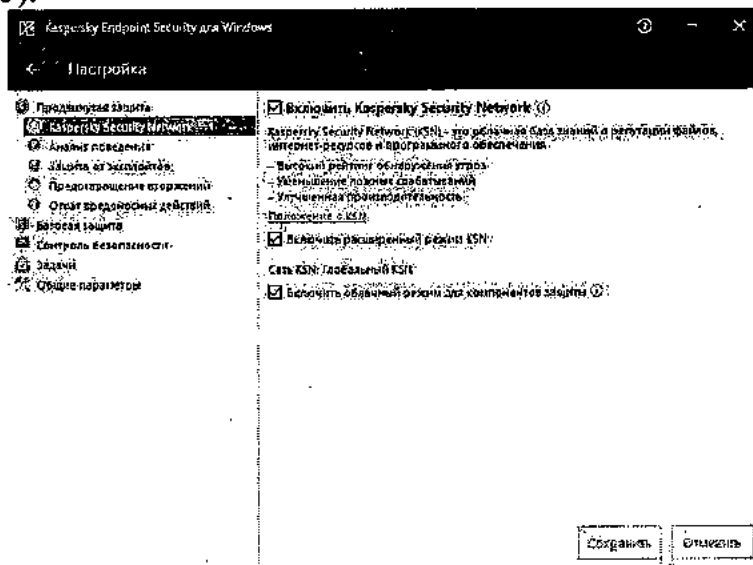


Рис. 65. Kaspersky Endpoint Security для Windows. Раздел настройка

3. В разделе «Предотвращение вторжений» нажмите на кнопку «Программы» (См. рис. 66).

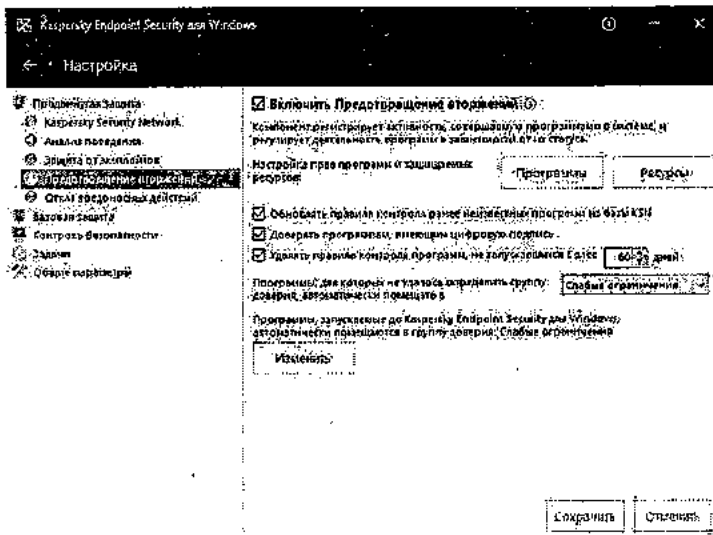


Рис. 66. Kaspersky Endpoint Security для Windows. Предотвращение вторжений

4. В открывшемся списке программ в группе «Слабые ограничения» найдите программу «Автономная станция записи (или Recordstation.exe)» и нажмите правую кнопку мыши (См. рис. 67). Далее, в открывшемся списке выберите пункт «Переместить в группу», в котором выберите «Доверенные».

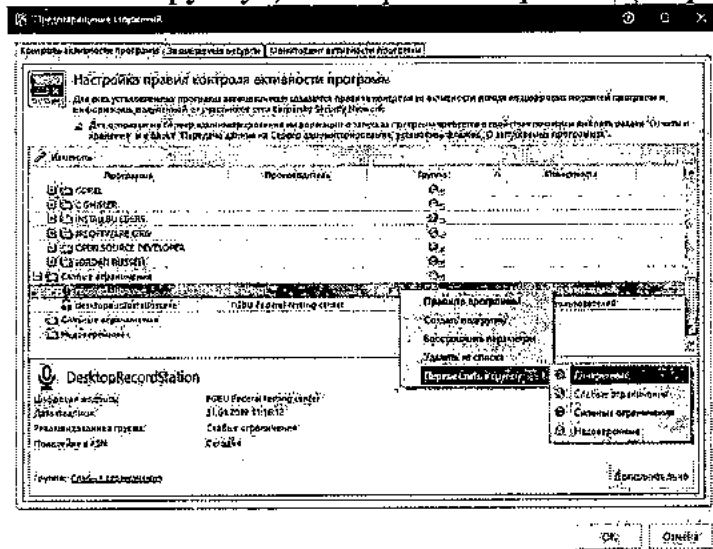


Рис. 67. Kaspersky Endpoint Security для Windows. Настройка правил контроля активных программ

5. Нажмите «ОК» для применения настроек в разделе «Предотвращение вторжений» (См. рис. 68).

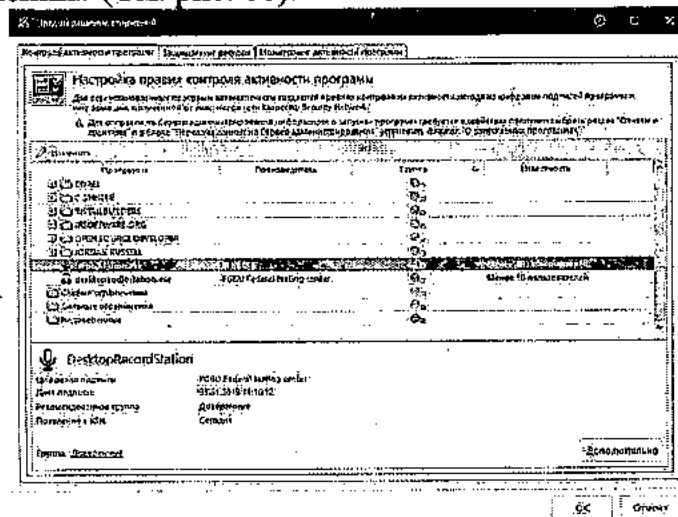


Рис. 68. Kaspersky Endpoint Security для Windows. Применить настройки

6. Нажмите «Сохранить» для сохранения настроек в разделе «Настройка» (См. рис. 69).

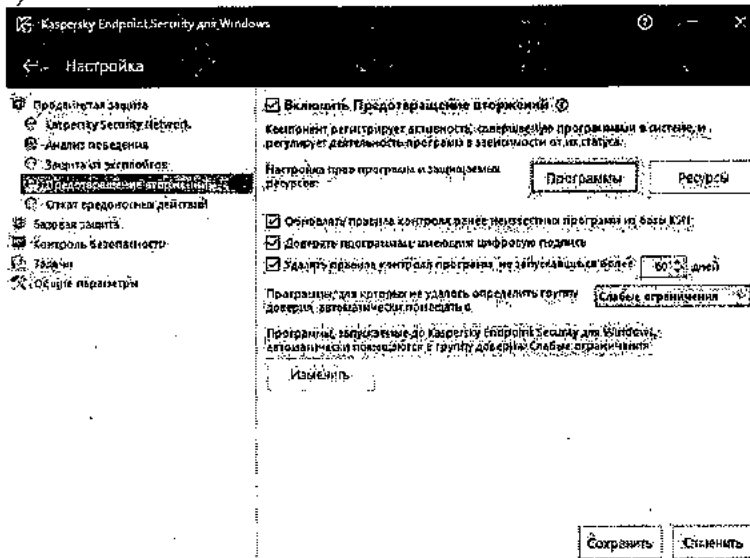


Рис. 69. Kaspersky Endpoint Security для Windows. Сохранить настройки

**Инструкция по работе с модулем «Информатика и ИКТ»
для ППЭ.**

Страниц: 28

Москва 2022

Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования с применением АИС «ГИА» - 2022

Аннотация

Настоящий документ является руководством оператора (пользователя) по эксплуатации модуля по информатике и ИКТ для ППЭ, который обеспечивает сбор ответов участников на задания с развёрнутым ответом по предмету «Информатика и ИКТ» из аудиторий ППЭ и формирование экспортного файла в РЦОИ.

Оглавление

Аннотация.....	3
Перечень терминов и сокращений.....	5
1. Назначение программы.....	6
2. Условия выполнения программы.....	8
2.1. Требования к программному обеспечению.....	8
2.2. Требования к техническому обеспечению.....	8
3. Выполнение программы.....	9
3.1. Установка и запуск модуля.....	9
3.2. Работа с программой.....	13
3.2.1. Редактирование дополнительной информации.....	13
3.2.2. Добавление нового комплекта.....	13
3.2.3. Удаление комплекта.....	15
3.2.4. Непользованный или бракованный комплект.....	16
3.2.5. Восстановление комплекта.....	16
3.2.6. Обновление комплектов.....	16
3.2.7. Загрузка практической части задания.....	17
3.2.8. Отказ от выполнения практических заданий.....	21
3.2.9. Повторная загрузка практической части участника.....	21
3.2.10. Завершение экзамена.....	22
3.2.11. Выход из модуля.....	25
4. Нештатные ситуации.....	27
Приложение 1.....	28

Перечень терминов и сокращений

В таблице №1 представлен перечень сокращений, присутствующих в документе.

Таблица 1. Перечень сокращений

№ п/п	Сокращение, условное обозначение	Расшифровка сокращения, условного обозначения
1	Информатика и ИКТ	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2	БД	База данных
3	ППЭ	Пункт проведения экзамена
4	ПО	Программное обеспечение
5	ИК	Индивидуальный комплект
6	КИМ	Контрольные измерительные материалы
7	РЦОИ	Региональный центр обработки информации
8	ОГЭ	Основной государственный экзамен
9	АТЕ	Административная территориальная единица
10	АРМ	Автоматизированное рабочее место

1. Назначение программы

Специализированное программное обеспечение модуль «Информатика и ИКТ» предназначено для консолидации практических ответов участников ОГЭ в аудиториях ППЭ и передачи экспортных файлов в РЦОИ.

Технология проведения экзамена по информатике и ИКТ предполагает выполнение практической работы участниками испытаний на персональном компьютере.

Практическая часть экзамена состоит из трех заданий:

1. задание №13.1 или №13.2 (на выбор участнику) - результатом выполнения является файл презентации или электронной таблицей;
2. задание №14.1 или №14.2 - результатом выполнения является файл с электронной таблицей;
3. задание №15.1 или №15.2 (на выбор участнику) - результатом выполнения является текстовый документ/алгоритм программы или написанная программа.

Каждому доставочному экзаменационному пакету соответствует свое программное обеспечение, содержащее информацию о штрихкодах бланков ответов №1 (далее штрихкод БО№1). В этом случае формат имени папки с ПО будет иметь следующий вид – «ИКТ_{ДАТА ЭКЗАМЕНА}_ППЭ_{КОД ППЭ}_{(НАИМЕНОВАНИЕ ДОСТАВОЧНОГО КОМПЛЕКТА)}» (См. Рисунок 1):

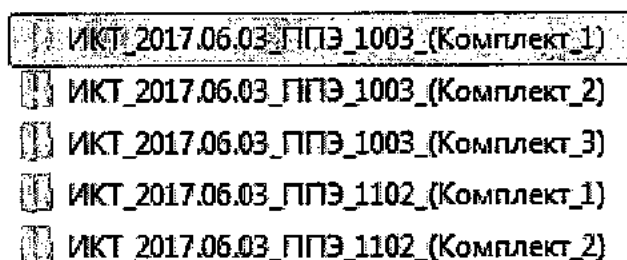


Рисунок 1. Состав программных модулей

Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования с применением АИС «ГИА» - 2022

При отсутствии у региона информации о штрихкодах БОНе1 в доставочных пакетах, предоставляется один модуль «Информатика и ИКТ» с пустой базой данных для всех экзаменационных пакетов. В этом случае формат имени папки с ПО будет иметь следующий вид – «ИКТ_{(ДАТА ЭКЗАМЕНА)}» (См.Рисунок 2):

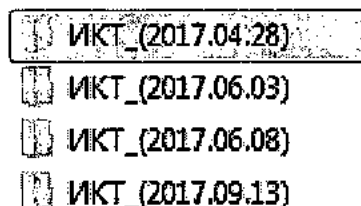


Рисунок 2. Состав программных модулей с пустой базой данных

Не позднее, чем за сутки до проведения экзамена технический специалист дополнительно готовит одно АРМ, необходимое для работы в модуле «Информатика и ИКТ», в каждой аудитории для ответственного организатора в аудитории (далее - АРМ организатора)

2. Условия выполнения программы

2.1. Требования к программному обеспечению

Для работы с ПО на рабочих станциях пользователей должно быть установлено следующее программное обеспечение:

Компонент	Конфигурация
Операционная система	Microsoft® Windows® 7 или более поздней версии
Программное обеспечение	- Microsoft .NET Framework 4.7.2. или более поздней версии - Установщик Windows 3.1 или более поздней версии - Программа для просмотра PDF файлов - Программа для архивирования файлов

2.2. Требования к техническому обеспечению

Для работы с ПО рабочие станции пользователей должны удовлетворять следующим минимальным требованиям к техническому (аппаратному) обеспечению:

Компонент	Конфигурация
Центральный процессор	не менее 1,4 ГГц
Оперативная память	не менее 1 Гб
Жесткий диск	не менее 1 Гб свободного дискового пространства
Минимальное разрешение экрана	1024x768

3. Выполнение программы

3.1. Установка и запуск модуля

Модуль «Информатика и ИКТ» не требует предварительной установки. Для использования ПО необходимо скопировать специализированный модуль в рабочую директорию АРМ организатора.

Важно! Перед запуском ПО необходимо проверить права текущего пользователя на чтение и запись в рабочей директории АРМ.

Для начала работы с ПО необходимо запустить исполняемый файл «ИКТ.bat» (См. Рисунок 3):

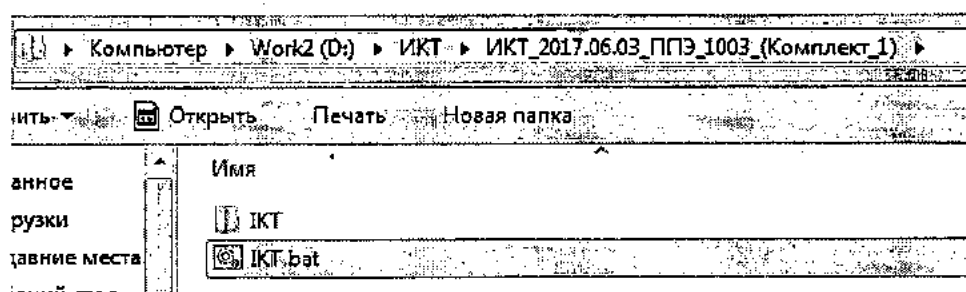


Рисунок 3 Запуск модуля «Информатика и ИКТ».

Если после запуска исполняемого файла «ИКТ.bat» никаких действий не произошло, требуется запустить ПО с помощью файла «ExportToRCOI_ИКТ.exe», расположенного внутри папки «ИКТ» (См. Рисунок 4):

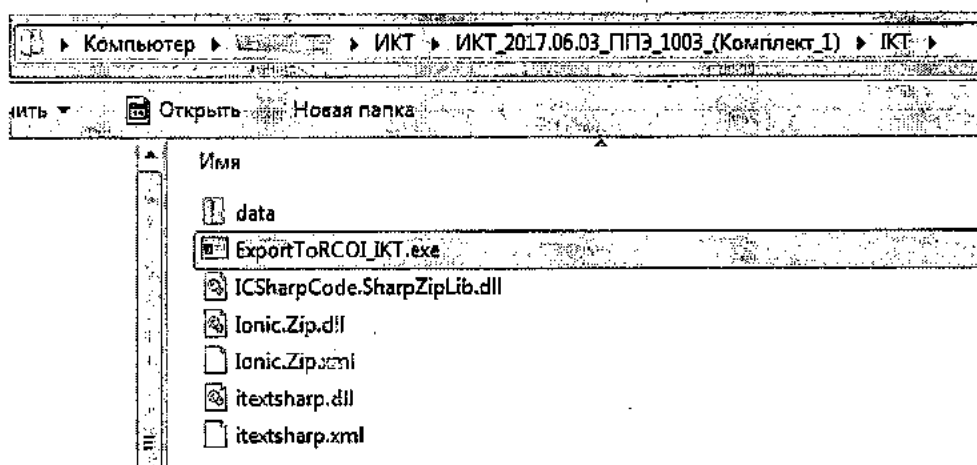


Рисунок 4. Запуск модуля «Информатика и ИКТ»

Примечание: исполняемые файлы ПО рекомендуется запускать от имени Администратора.

Для загрузки в ПО списка с штрихкодами БО№1 необходимо нажать на кнопку «Загрузить пакет с ИК» в меню «Программа» (См. Рисунок 5).

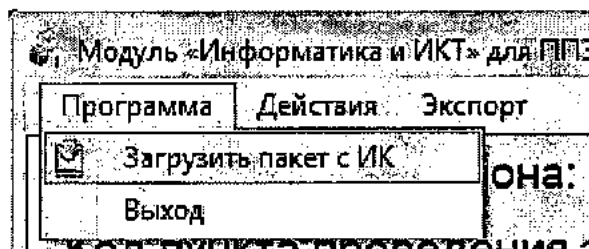


Рисунок 5. Загрузка списка с штрихкодами БО№1

В случае если регион располагает информацией о штрихкодах БО№1 в доставочных пакетах, при первом запуске ПО необходимо указать номер аудитории проведения и нажать на кнопку «Применить» (См. Рисунок 6). При этом откроется главное окно программы с загруженным списком штрихкодов БО№1 (См. Рисунок 7).

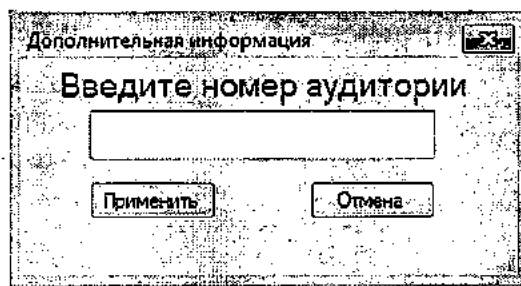


Рисунок 6. Ввод номера аудитории

Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования с применением АИС «ГИА» - 2022

Модуль «Информатика и ИКТ» для ППЭ

Программа Действия Экспорт

Наименование региона: ОУ, находящиеся за предел Экзамен по предмету: Информатика
 Код пункта проведения экзамена: 8002 Дата экзамена: 2021.05.18
 Номер аудитории проведения: 0001 Наименование пакета: Комплект_1

1	Комплект № 2116000005070 Не использовался	Загрузить №13.1	Отказ	Загрузить №13.2	Загрузить №14	Отказ	Загрузить №15.1	Отказ	Загрузить №15.2
2	Комплект № 2116000005063 Не использовался	Загрузить №13.1	Отказ	Загрузить №13.2	Загрузить №14	Отказ	Загрузить №15.1	Отказ	Загрузить №15.2
3	Комплект № 2116000005056 Не использовался	Загрузить №13.1	Отказ	Загрузить №13.2	Загрузить №14	Отказ	Загрузить №15.1	Отказ	Загрузить №15.2
4	Комплект № 2116000005049 Не использовался	Загрузить №13.1	Отказ	Загрузить №13.2	Загрузить №14	Отказ	Загрузить №15.1	Отказ	Загрузить №15.2
5	Комплект № 2116000005032 Не использовался	Загрузить №13.1	Отказ	Загрузить №13.2	Загрузить №14	Отказ	Загрузить №15.1	Отказ	Загрузить №15.2

Версия: 1.5.0.1 Комплектов всего: 5 Файлов всего: 0 Файлов №13: 0 Файлов №14: 0 Файлов №15: 0

Рисунок 7. Рабочая область программы при наличии списка с штрихкодами БО№1

В случае отсутствия у региона информации о штрихкодах БО№1 в доставочных пакетах, при первом запуске ПО необходимо указать номер ППЭ и номер аудитории проведения, после чего подтвердить введенные данные кнопкой «Применить» (См. Рисунок 8). При этом откроется главное окно программы с пустым списком штрихкодов БО№1 (См. Рисунок 9).

Дополнительная информация

Введите номер ППЭ

Введите номер аудитории

Применить Отмена

Рисунок 8. Ввод номера ППЭ и номера аудитории

Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования с применением АИС «ГИА» - 2022

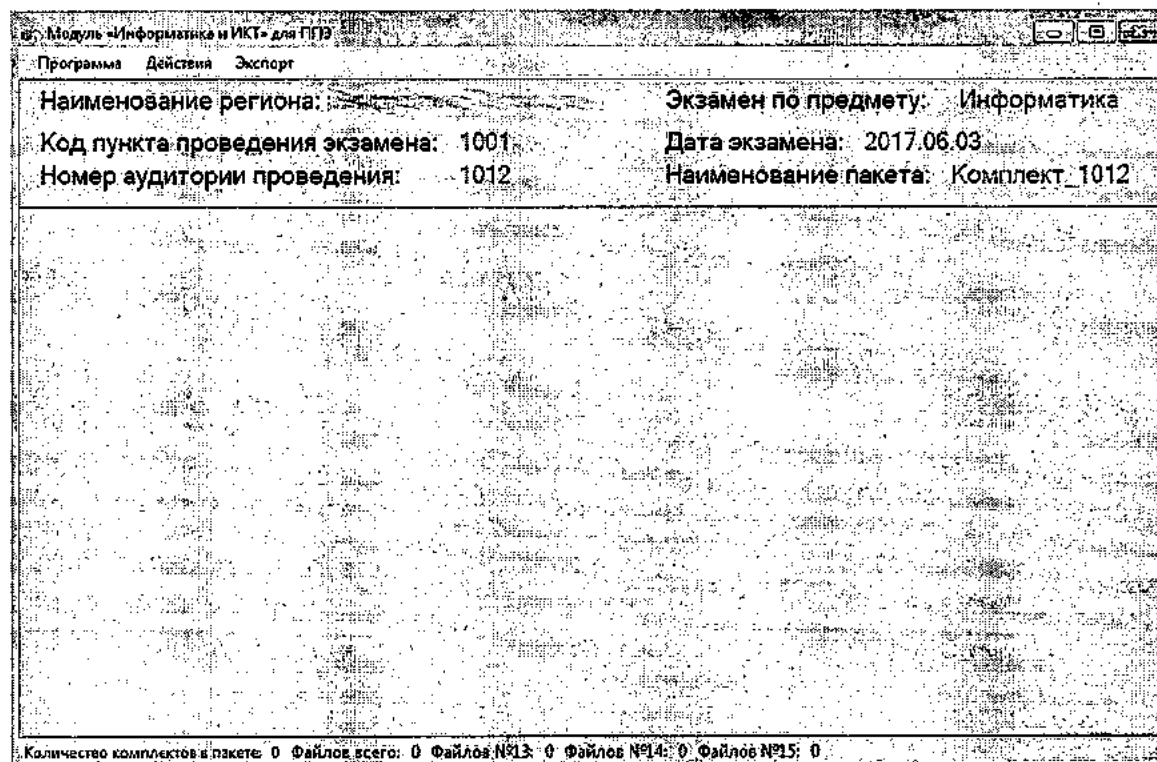


Рисунок 9. Рабочая область программы в случае отсутствия списка штрихкодов БО№1

Ответственный организатор в присутствии технического специалиста должен убедиться в совпадении служебной информации в верхней части главного окна программы и доставочном экзаменационном пакете, сверив дату экзамена, код ППЭ и наименование пакета (См. Рисунок 10):

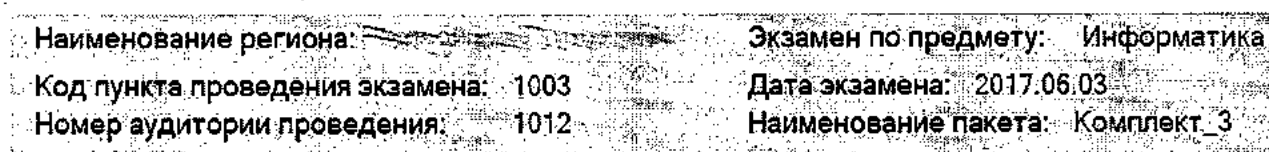


Рисунок 10. Служебная информация

Важно! В случае отсутствия у региона информации о штрихкодах БО№1 в доставочных комплектах, наименование комплекта задается программой автоматически, используя введенный номер аудитории.

3.2. Работа с программой

3.2.1. Редактирование дополнительной информации

Для редактирования ошибочно введенной в ПО информации о номере аудитории и/или номере ППЭ, необходимо нажать на кнопку «Редактировать дополнительную информацию» в меню «Действия» (См. Рисунок 11). В появившемся диалоговом окне измененную дополнительную информацию сохраняем нажатием на кнопку «Применить».

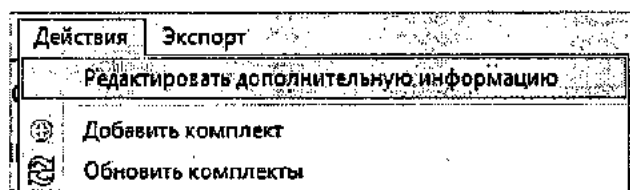


Рисунок 11. Редактирование дополнительной информации

3.2.2. Добавление нового комплекта

Для добавления нового комплекта в ПО нажмите на кнопку «Добавить комплект» в меню «Действия» (См. Рисунок 12). В появившемся диалоговом окне введите номер нового индивидуального комплекта и нажмите на кнопку «Добавить» (См. Рисунок 13).

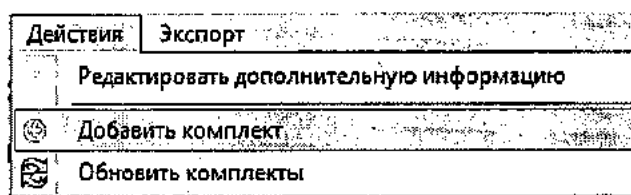


Рисунок 12. Добавить комплект

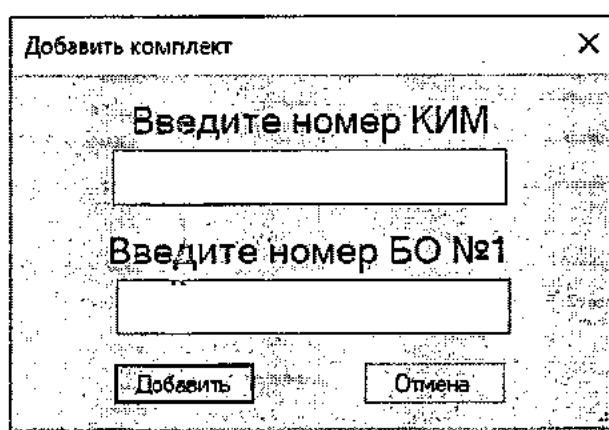


Рисунок 13. Ввод номера КИМ и БО №1

Добавление нового комплекта в ПО необходимо в следующих случаях:

- У региона отсутствует информация о номерах КИМ в доставочных пакетах. В этом случае ответственный организатор в аудитории должен добавлять номера КИМ в модуль «Информатика и ИКТ» в каждой аудитории вручную.
- В случае использования индивидуального комплекта из резервного пакета или пакета из другой аудитории.

Важно! Если номер добавляемого индивидуального комплекта состоит из шести разрядов и меньше, ПО автоматически добавит недостающие нули в начало номера.

Появление ошибки «Введенный номер КИМ не найден в списке диапазона разрешенных номеров КИМ на текущий экзамен» при добавлении нового комплекта сигнализирует о вводе некорректного номера КИМ (См. Рисунок 14).

Появление ошибки «Количество разрядов БО№1 должно быть равно 13» и «Номер БО№1 должен быть целочисленным» при добавлении нового комплекта сигнализирует о вводе некорректного штрихкода БО№1 (См. Рисунок 15 и Рисунок 16).

Важно! Решение об использовании в модуле диапазона допустимых номеров КИМ на текущий экзамен принимается в РЦОИ.

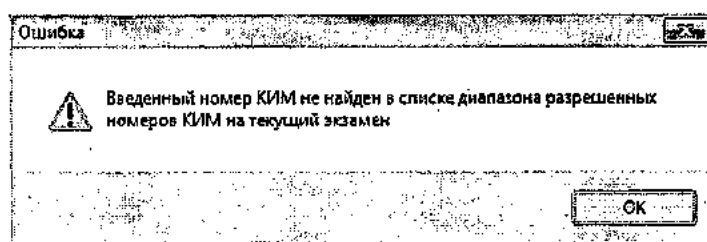


Рисунок 14. Не найден номер КИМ

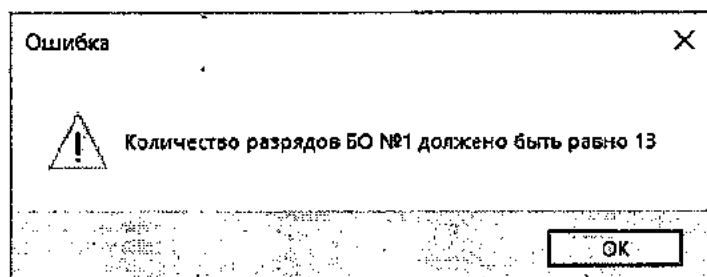


Рисунок 15. Ошибка штрихкода БО№1. Количество разрядов 13.

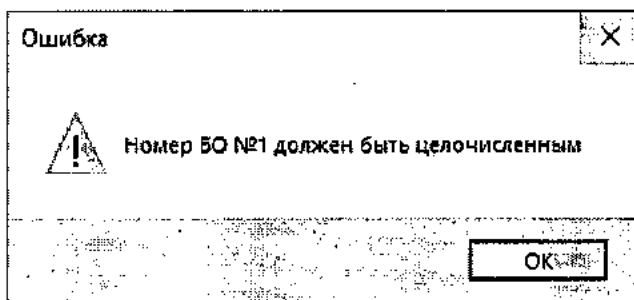


Рисунок 16. Ошибка штрихкода БО№1. Целое число.

3.2.3. Удаление комплекта

Важно! С 2021 года ручное удаление комплектов в программе не возможно!

Для удаления ошибочно добавленного нового комплекта в ПО нажмите на кнопку в виде красного крестика, расположенного в левом верхнем углу комплекта (См. Рисунок 17). В появившемся диалоговом окне подтвердите факт удаления ИК, нажав на кнопку «Удалить» (См. Рисунок 18).

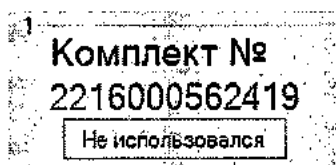


Рисунок 17. Удаление индивидуального комплекта

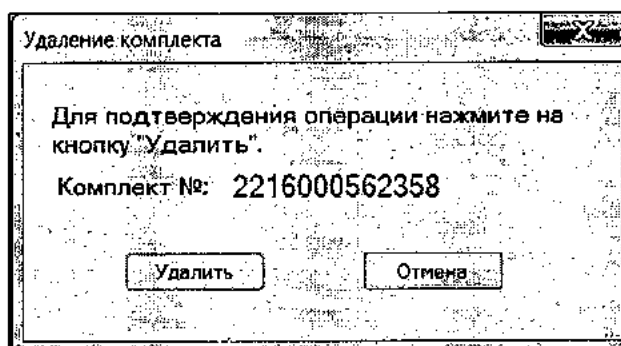


Рисунок 18. Подтверждение удаления индивидуального комплекта

Важно! Удалить можно ТОЛЬКО добавленные вручную новые индивидуальные комплекты. Если индивидуальный комплект был отдан в другую аудиторию или был испорчен, отметьте комплект как неиспользованный, ПО при экспорте в РЦОИ не будет его учитывать.

3.2.4. Неиспользованный или бракованный комплект

В случае если комплект не использовался или был забракован организатором в аудитории, необходимо нажать на кнопку «Не использовался» индивидуального комплекта (См. Рисунок 19):



Рисунок 19. Неиспользованный или забракованный комплект

При этом рабочие области заданий №13, №14 и №15 станут не активными, изменится цвет фона комплекта на «светло-розовый», кнопка «Не использовался» изменится на «Восстановить», а загруженные файлы (при наличии) удалятся, о чем будет свидетельствовать знак «-» в информационном поле каждого задания (См. Рисунок 20):



Рисунок 20. Рабочая область неиспользованного или забракованного комплекта

3.2.5. Восстановление комплекта

В случае если комплект ошибочно был отмечен как «Неиспользованный», необходимо нажать на кнопку «Восстановить» индивидуального комплекта (См. Рисунок 20). При этом восстановленный комплект вернется в первоначальное для работы состояние (См. Рисунок 21):

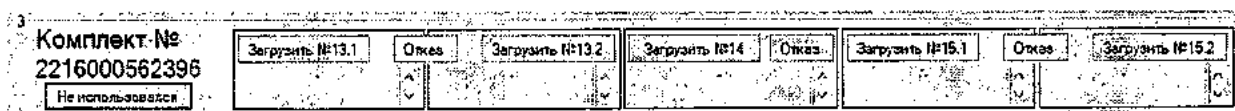


Рисунок 21. Восстановление неиспользованного или забракованного комплекта

3.2.6. Обновление комплектов

Для того чтобы повторно загрузить (обновить) индивидуальные комплекты, нажмите на кнопку «Обновить комплекты» в меню «Действия» (См. Рисунок 22):

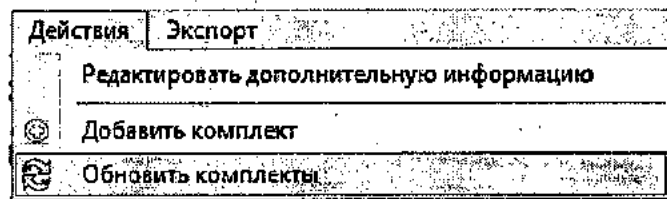


Рисунок 22. Обновление комплектов

3.2.7. Загрузка практической части задания

Для импорта в ПО файла с ответом на задание №14 необходимо в индивидуальном комплекте нажать на кнопку «Загрузить №14» (См. Рисунок 23), в появившемся диалоговом окне указать директорию до загружаемого файла и нажать на кнопку «Открыть» (См. Рисунок 24).

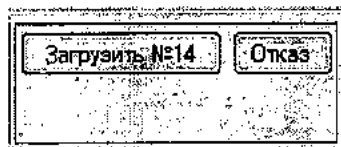


Рисунок 23. Импорт файла с ответом на задание №14

Имя	Дата изменения	Тип
14_2116000005063.docx	20.08.2020 18:04	Документ Microsoft Word
14_2116000005070.docx	20.08.2020 18:04	Документ Microsoft Word
131_2116000005063.pas	20.08.2020 18:04	Файл "PAS"
132_2116000005070.pas	20.08.2020 18:04	Файл "PAS"
151_2116000005070.pas	20.08.2020 18:04	Файл "PAS"
152_2116000005063.pas	20.08.2020 18:04	Файл "PAS"

Рисунок 24. Выбор директории для загрузки файла с ответом на задание №14

При этом кнопка «Загрузить №14» станет неактивной, изменится цвет фона рабочей области на «зеленый», файл импортируется в систему, о чем будет свидетельствовать информационное поле, отображающее полное имя загруженного файла (См. Рисунок 25):

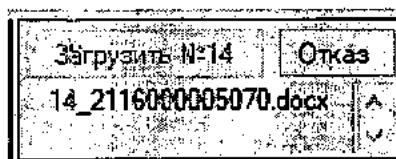


Рисунок 25. Загруженный файл с ответом на задание №14

Для импорта в ПО файла с ответом на задания №13 и №15 производится аналогично. Необходимо в индивидуальном комплекте нажать на кнопку «Загрузить №13.1» или «Загрузить №13.2», «Загрузить №15.1» или «Загрузить №15.2» соответственно для каждого задания (См. Рисунок 26), в появившемся диалоговом окне указать директорию до загружаемого файла и нажать на кнопку «Открыть» (См. Рисунок 27).

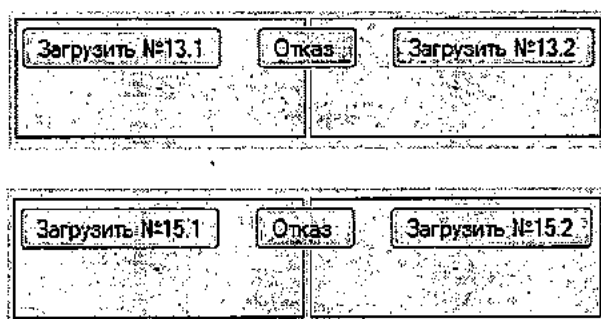


Рисунок 26. Импорт файла с ответом на задание №13, №15







Имя	Дата изменения	Тип
 14_2116000005063.docx	20.08.2020 18:04	Документ Microsoft Word
 14_2116000005070.docx	20.08.2020 18:04	Документ Microsoft Word
 131_2116000005063.pas	20.08.2020 18:04	Файл "PAS"
 132_2116000005070.pas	20.08.2020 18:04	Файл "PAS"
 151_2116000005070.pas	20.08.2020 18:04	Файл "PAS"
 152_2116000005063.pas	20.08.2020 18:04	Файл "PAS"

Рисунок 27. Выбор директории для загрузки файла с ответом на задание №13, №15

При этом кнопки «Загрузить №13.1», «Загрузить №13.2», «Загрузить №15.1» и «Загрузить №15.2» станут не активными, изменится цвет фона рабочих областей на «зеленый», файл импортируется в систему, о чем будет свидетельствовать информативное поле, отображающее полное имя загруженного файла (См. Рисунок 28 и Рисунок 29).

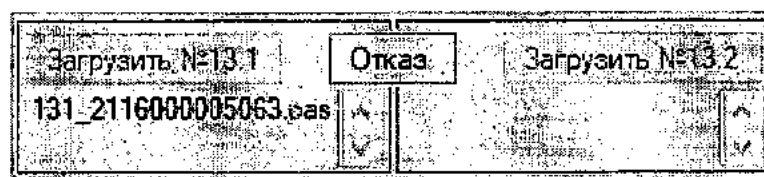


Рисунок 28. Загруженный файл с ответом на задание №13.1



Рисунок 29. Загруженный файл с ответом на задание №15.2

В случае если номер БО№1 в имени файла не будет соответствовать номеру БО№1 в редактируемом индивидуальном комплекте, программа выдаст соответствующее сообщение.

При этом в зависимости от настройки модулей в РЦОИ, возможен один из двух вариантов добавления файлов в программу:

- **Вариант №1.** В программу запрещено импортировать файлы, формат имени которого не соответствует номеру БО№1 в редактируемом ИК.
- **Вариант №2.** Программа позволит принудительно импортировать файлы, формат имени которого не соответствует номеру БО№1 в редактируемом ИК.

Описание действий при первом варианте настройки модуля.

В случае несовпадения номера задания или номера БО№1 в загружаемом файле модуль выдаст соответствующее информационное сообщение (См. Рисунок 30 и Рисунок 31). При этом принудительный импорт файла будет невозможен. Для успешной загрузки файла необходимо вручную внести исправления в имени файла и повторить загрузку.

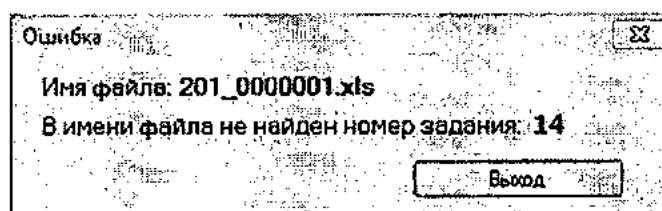


Рисунок 30. Вариант №1. В имени файла не обнаружен номер задания «14»

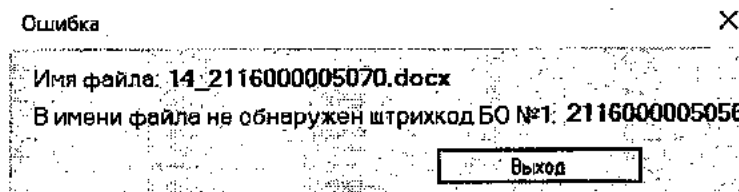


Рисунок 31. Вариант №1. В имени файла не обнаружен номер бланка ответов №1

Описание действий при втором варианте настройки модуля.

В случае если номер БО№1 в имени файла не будет соответствовать номеру БО№1 в редактируемом индивидуальном комплекте, программа выдаст соответствующее сообщение. При этом, нажав на кнопку «Все верно, добавить», файл принудительно добавится в индивидуальный комплект. Нажав на кнопку «Отменить загрузку», загрузка будет отменена (См. Рисунок 32):

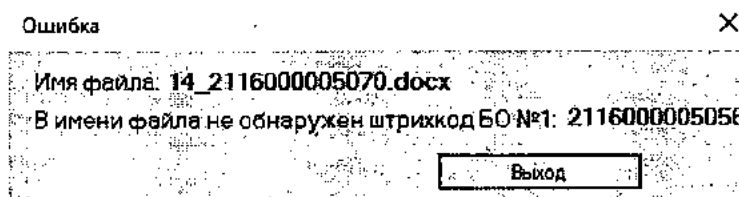


Рисунок 32. В имени файла не обнаружен номер БО№1

При несовпадении номера задания в загружаемом файле модуль позволит принудительно импортировать файл, нажав на кнопку «Все верно, добавить». Нажав на кнопку «Отменить загрузку», загрузка будет отменена (См. Рисунок 33 и См. Рисунок 34):

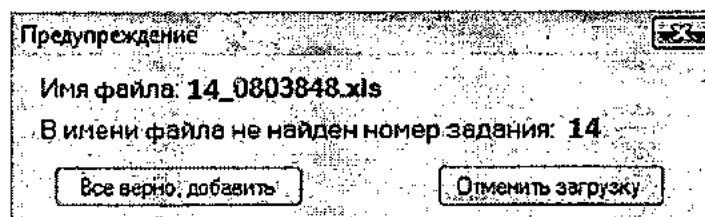


Рисунок 33. В имени файла не найден номер задания «14»

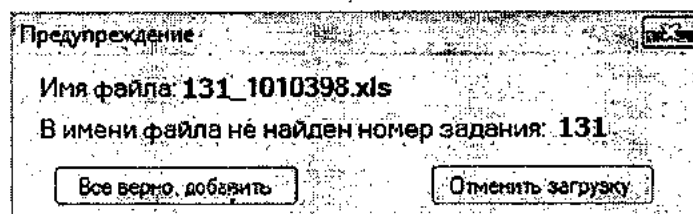


Рисунок 34. В имени файла не найден номер задания «13.1»

Важно! В заданиях №13 и №15 индивидуального комплекта можно загрузить только одно из заданий (предоставляется на выбор участнику).

Важно! Формат имени файла на задание №14 должен иметь следующий вид: «№задания» «номер индивидуального комплекта». «расширение файла». Например, 14_1000045.xls, где 14 – номер задания, 1000045 – номер индивидуального комплекта, xls – расширение файла. Результат выполненной работы сохраняется в одном файле, т.е. одно выполненное задание – один файл.

Важно! Формат имени файла на задание №13.1, №13.2, №15.1 и №15.2 должен иметь следующий вид: «№задания» «номер индивидуального комплекта» «расширение файла».
Например, 131_1000045.kim, 132_1000045.pas, где 131 и 132 – номера заданий, 1000045 – номер индивидуального комплекта, kim и pas – расширения файлов. Номера заданий 131 и 132 должны записываться без точки. Результат выполненной работы сохраняется в одном файле, т.е. одно выполненное задание – один файл.

Важно! В случае если ответ на задание №13.1, №13.2, №15.1 и №15.2 содержит проект, включающий в себя более одного файла, проект архивируется, используя установленную на персональном компьютере программу для архивации, с форматом имени файла, описанном выше (примеры: 131_1000045.rar, 132_1000045.zip, 131_1000045.7z). Одно задание – один файл или архив.

Внимание: файлы с ответами на практические задания могут загружаться в ПО по мере завершения экзамена каждым участником.

3.2.8. Отказ от выполнения практических заданий

Факт отказа от выполнения участником одного или нескольких заданий необходимо зафиксировать в ПО, нажав на кнопку «Отказ» (См. Рисунок 35):

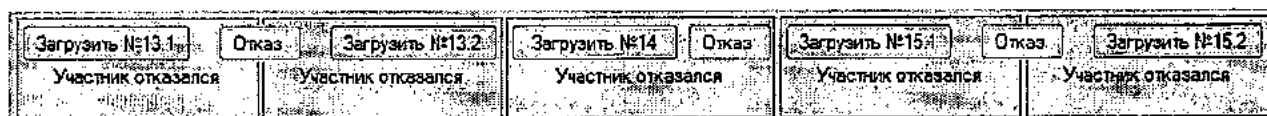


Рисунок 35. Отказ от выполнения задания №13, №14 и №15

При этом изменится цвет фона рабочей области задания на «темно-розовый», загруженный файл (при наличии) удалится, кнопка «Отказ» станет не активной, кнопка «Загрузить №**» вернется в активное состояние, а в информационном поле задания появится сообщение «Участник отказался».

3.2.9. Повторная загрузка практической части участника

В случае если файл с ответом на практическое задание был ошибочно загружен в индивидуальный комплект участника, для активации кнопки загрузки «Загрузить задание №**» и повторной загрузки файла необходимо нажать на кнопку «Отказ».

3.2.10. Завершение экзамена

Завершающим этапом работы в программном обеспечении является экспорт информации для РЦОИ на съемный носитель информации. В результате экспорта в каждой аудитории из программы выгружается специализированный архив и автоматически заполненный акт выполнения практических заданий по информатике и ИКТ в аудитории (форма ИКТ-5.2) (Приложение №1).

В качестве носителя информации разрешается использовать съёмный флеш-накопитель либо съёмный жёсткий диск. Перед использованием накопителя необходимо убедиться, что на нём не содержатся вирусы и вредоносные программы, а так же накопитель не имеет сохранённой сторонней информации.

Подключите съёмный накопитель к компьютеру, при необходимости установите драйвера.

Рекомендуется предварительно в корневом каталоге накопителя создать папку с четырехзначным кодом ППЭ, в которую будет производиться экспорт со всех аудиторий.

Для экспорта информации в РЦОИ нажмите на кнопку «Экспорт в РЦОИ» в меню «Экспорт» (См. Рисунок 36). В появившемся диалоговом окне еще раз проверьте количественные данные по аудитории (См. Рисунок 38).



Рисунок 36. Экспорт в РЦОИ

В случае если в модуле останутся комплекты со статусом «Не использовался» или задания, в которые не были загружены файлы и они не были отмечены статусом «Отказ», программа выдаст предупреждение с подробным списком проблемных комплектов (См. Рисунок 37). При этом экспорт будет остановлен.

Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования с применением АИС «ГИА» - 2022

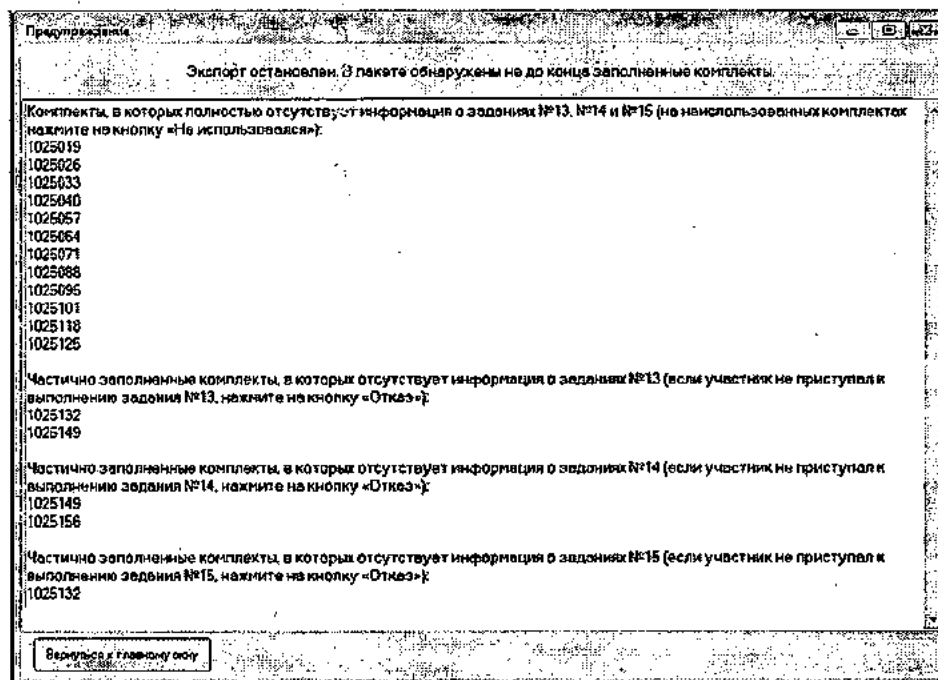


Рисунок 37. Предупреждение о незаполненных комплектах

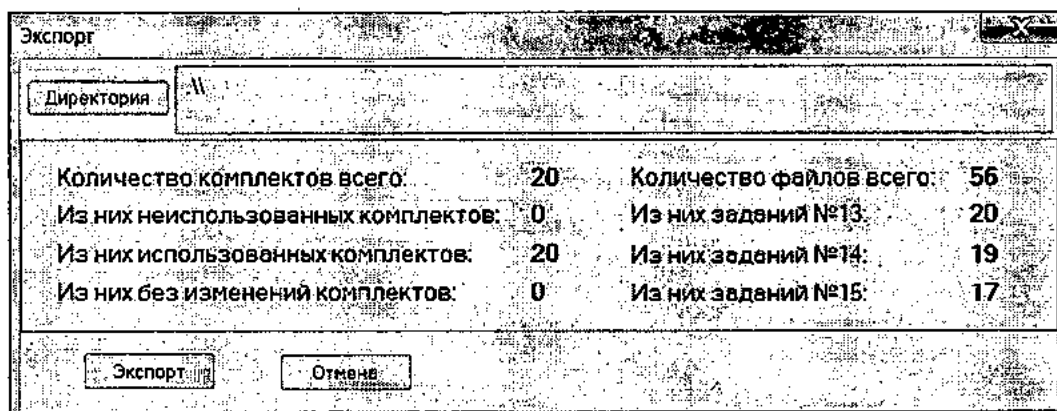


Рисунок 38. Количественные данные по аудитории.

Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования с применением АИС «ГИА» - 2022

Нажмите на кнопку «Директория». Модуль предложит указать путь для экспорта (См. Рисунок 39):

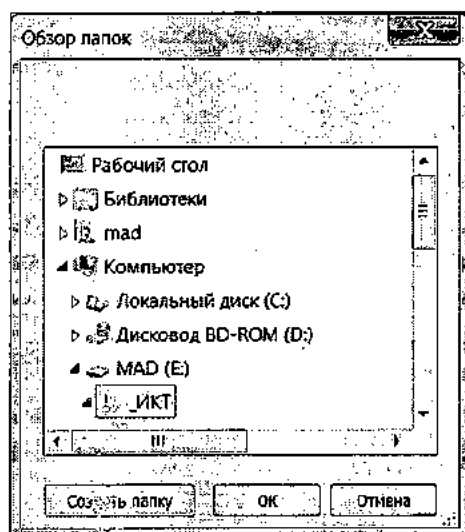


Рисунок 39. Выбор директории для экспорта

Укажите созданную ранее папку с кодом ППЭ в корневом каталоге съёмного накопителя, после чего нажмите «ОК». Дождитесь сообщения «Экспорт данных успешно завершен».

В случае, когда указана папка, к которой нет прав на запись, система отобразит ошибку (см. Рисунок 40)

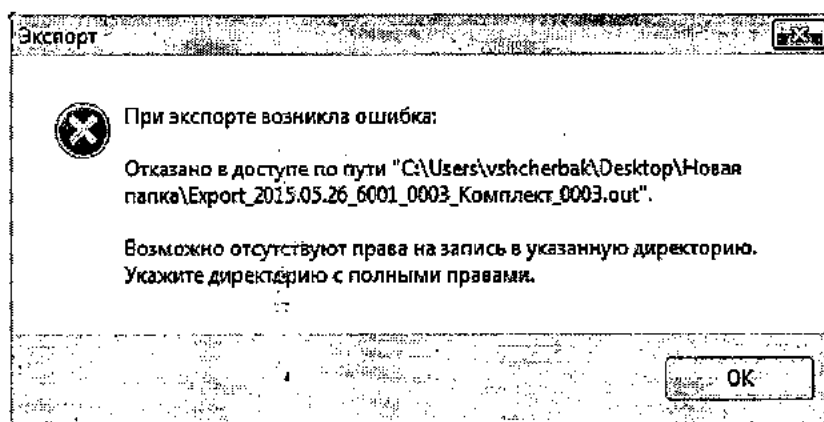


Рисунок 40. Ошибка при отсутствии прав

В случае неоднократно произведенного экспорта в РЦОИ, программа выдаст соответствующее предупреждение. При повторной выгрузке базы данных предыдущие экспортные файлы, принадлежавшие текущему комплексу (аудитории), будут автоматически удалены из указанной директории (См. Рисунок 41):

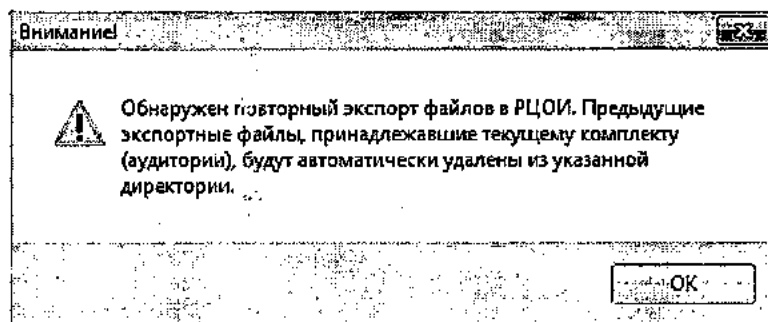


Рисунок 41. Предупреждение о повторном экспорте файлов

В результате экспорта в каждой аудитории получится по два файла (См. Рисунок 42):

- файл с базой данных «Export_{ДАТА ЭКЗАМЕНА}_{КОД ИПЭ}_{КОД АУДИТОРИИ}_{НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЛЕКТА}.out»;
- форма ИКТ5.2 с отчетом «Акт Export_{ДАТА ЭКЗАМЕНА}_{КОД ИПЭ}_{КОД АУДИТОРИИ}_{НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЛЕКТА}.pdf» (Приложение №1).

Имя

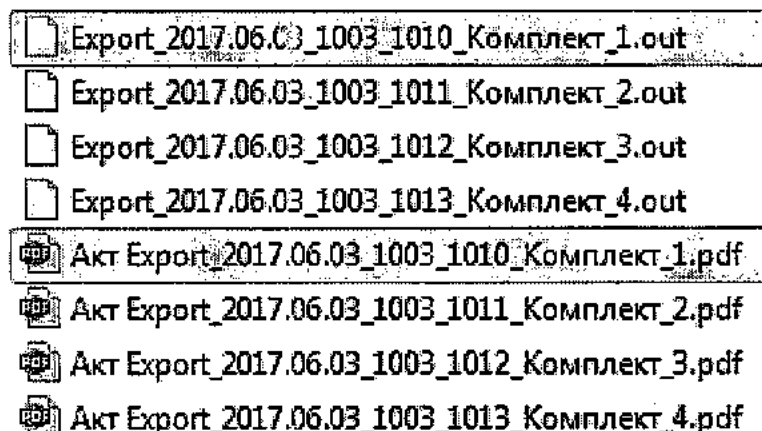


Рисунок 42. Экспортные файлы с аудиторий ИПЭ

Технический специалист со всех аудиторий ИПЭ собирает специализированные архивы и сохраняет их на основной носитель информации, после чего на дублирующем носителе информации формирует резервную копию файлов. Форму ИКТ-5.2 необходимо распечатать в двух экземплярах для каждой аудитории;

3.2.11. Выход из модуля

Для выхода из модуля нажмите кнопку «Выход» в меню «Программа» или используйте комбинацию клавиш на клавиатуре «Alt+F4».

Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования с применением АИС «ГИА» - 2022

Важно! Копия программы должна храниться в пункте проведения экзаменов в течение одного месяца со дня аттестационного испытания.

4. Нештатные ситуации

Модуль записывает все ошибки в журнал событий (лог-файл с записями о событиях в хронологическом порядке). Журнал событий находится в папке с приложением и имеет название «log.log». При возникновении ошибок необходимо направить на электронный адрес технической поддержки по ГИА-9 – gia-9@rustest.ru скриншот ошибки, описание действий и лог-файл.

Ниже отображена типичная ошибка при отсутствии .NET Framework 4.5 или более поздней версии (См. Рисунок 43):

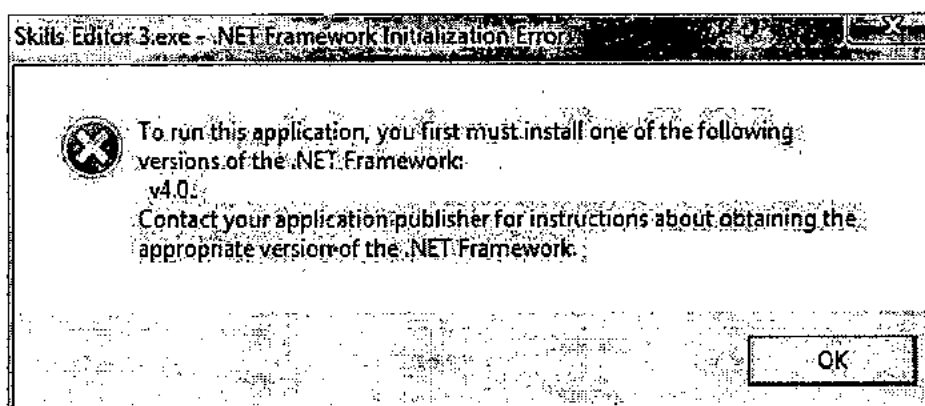


Рисунок 43. Ошибка при отсутствии .NET Framework 4.5 или более поздней версии

Другие нештатные ситуации:

Нештатная ситуация	Способы устранения
Ошибки целостности при запуске.	Скопируйте модуль заново.

Форма ИКТ-5.2

**Контроль выполнения практических заданий
по информатике и ИКТ в аудитории**

ИКТ-5.2
(код формы)

(код ППС) _____ (номер аудитории) _____ (наименование пакета) _____

Номер КИМ	13.1	13.2	14	15.1	15.2	
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Количество файлов №13.1 <input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Количество файлов №13.2 <input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Количество файлов №14 <input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Количество файлов №15.1 <input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Количество файлов №15.2 <input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Всего файлов <input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

■ Ответственный организатор в аудитории _____ / _____ / ■